| **الرقم** | **الوثائق المطلوبة للترقية/ النقل** | **نتيجة التدقيق** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **مقدم الطلب** | **رئيس القسم** | **عميد الكلية** |
| **1.** | تنسيب مجلس الكلية (الترقية/ النقل/ إضافة أو حذف بحث)  \*حسب النموذج المرفق. |  |  |  |
| **2.** | توصية مجلس القسم (الترقية/ النقل/ إضافة أو حذف بحث).  \*حسب النموذج المرفق. |  |  |  |
| **3.** | نموذج طلب الترقية ويتضمن مايلي:- |  |  |  |
| أ. | المؤهلات العلمية. |  |  |  |
| ب. | التدرج الوظيفي. |  |  |  |
| جـ. | قائمة بأسماء الأبحاث المقدمة للترقية. |  |  |  |
| د. | النشاطات التدريسية (المساقات التي تم تدريسها في كل فصل دراسي بعد الترقية الأولى أو بعد التعيين في حال كانت الترقية لأول مرة). |  |  |  |
| هـ. | قائمة بعضوية اللجان الداخلية والخارجية وفترة العمل بها. |  |  |  |
| و. | قائمة بنشاطات خدمة الجامعة والمجتمع أثناء الرتبة المطلوب الترقية منها. |  |  |  |
| حـ. | قائمة بالدراسات والاستشارات أثناء الرتبة المطلوب الترقية منها. |  |  |  |
| طـ. | مشاريع البحث العلمي المحلية والدولية بالإضافة إلى الاشتراك في المؤتمرات العلمية أثناء الرتبة المطلوب الترقية منها. |  |  |  |
| ي. | قائمة برسائل الماجستير والدكتوراة التي أشرف عليها أو شارك بالإشراف عليها مع نسخة مصورة من كل رسالة  لـ ( صفحة العنوان وملخص الرسالة و أعضاء لجنة المناقشة) مصدقة من القسم حسب الأصول. |  |  |  |
| ك. | قائمة بمشاريع التخرج التي أشرف عليها المتقدم أو شارك بالإشراف عليها. |  |  |  |
| ل. | التقييم الفصلي للقسم والطلبة لكل مساق قام الباحث بتدريسه خلال السنوات الثلاث الأخيرة. |  |  |  |
| م. | قائمة بأسماء الأبحاث المقدمة في طلب الترقية السابق إن وجد مع جميع القرارات المتعلقة بها في حال كان طلب الترقية يقدم للمرة الثانية. |  |  |  |
| **4.** | التقرير المشترك (يعد من قبل رئيس القسم والعميد ويرفع مكتوماً).  \*حسب النموذج المرفق. |  |  |  |
| **5.** | السيرة الذاتية:  - نسخة إلكترونية حسب النموذج المخصص للسيرة الذاتية على نظام تقديم الطلبات الإلكتروني بصيغة (PDF).  - نسخة ورقية ونسخة إلكترونية بصيغة(PDF) على القرص المضغوط في طلب الترقية الورقي.  \*حسب النموذج المرفق. |  |  |  |
| **6.** | نموذج معلومات طلب الترقية وحسب النموذج المرفق نسخة إلكترونية ( (CDونسخة ورقية في حال النقل من فئة إلى فئة. |  |  |  |
| **7 .** | جدول دراسة الأبحاث والمجلات العلمية |  |  |  |
| **8.** | الإنتاج العلمي:  - نسخة ورقية واحدة من الأبحاث بنفس الترتيب المستخدم في نظام تقديم الطلبات الإلكتروني، مع إضافة صفحة تغطية لكل بحث وحسب النموذج المرفق.  -نسخة إلكترونية من الأبحاث على قرص مضغوط بصيغة (PDF). |  |  |  |
| **9.** | تعهد خطي بعدم الاستلال وصحة كافة المعلومات المقدمة في الطلب.  \*حسب النموذج المرفق. |  |  |  |
| **10.** | نسخ من الشهادات العلمية ومعادلة هذه الشهادات من الجهات المعنية. |  |  |  |
| **11.** | نسخ ورقية أصلية من رسالتي الماجستير والدكتوراة للمتقدم (موقعة حسب الأصول). |  |  |  |
| **12.** | بيانات التسجيل في قواعد البيانات التالية:   * قاعدة البيانات الوطنية. * قاعدة بيانات أعضاء هيئة التدريس – جامعة البلقاء التطبيقية. * قاعدة بيانات الباحثين – جامعة البلقاء التطبيقية. * Scopus * .Research Gate * .Google Scholar |  |  |  |
| **13.** | أسماء 10 محكمين مع عناوينهم والبريد الإلكتروني الخاص بهم على أن يكونوا من خارج الأردن ومن 6 دول مختلفة على الأقل وحسب المعلومات المطلوبة في نظام تقديم الطلبات الإلكتروني. |  |  |  |
| **14.** | تقديم مايثبت أن المجلات المنشور بها أبحاث الترقية محكمة ومتخصصة ومفهرسة في قواعد البيانات ولها معامل تأثير **(Impact Factor).** |  |  |  |
| **15.** | في حال أن الأبحاث المنشورة في المجلات الغير مفهرسة في قواعد البيانات العالمية Clarivate أو Scopus، على المتقدم تقديم ما يبين أن:   * المجلة المنشور بها البحث صادرة عن جامعة معترف بها من وزارة التعليم العالي والبحث العلمي الأردنية أو هيئة علمية أومعهد علمي أو مركز بحث علمي معروف عالمياً. * أعضاء هيئة التحرير (Editorial Board) أكاديمين معروفين ومن دول مختلفة وعناوينهم مثبتة ومعروفة وأغلبهم يعملون في مراكز بحثية أو في جامعات معترف بها من قبل وزارة التعليم العالي والبحث العلمي الأردنية. * الأبحاث المنشورة في المجلة لباحثين من دول مختلفة. * للمجلة رقم دولي معياري متسلسل .(ISSN) * المجلة متخصصة. * جميع المراسلات والقبول والنشر مباشرة مع المجلة (المحرر) دون وسيط وذلك من خلال إرفاق المراسلات بطلب الترقية. * توفير نسخة من المجلة (أي عدد من المجلة) في حالة أن البحث مقبول للنشر (غير منشور)، أما في حال كون البحث منشور فيطلب تقديم عدد من المجلة الذي يحتوي على البحث المقدم للترقية. * في حال كون البحث مقبول وغير منشور يجب أن لاتزيد مدة القبول بدون نشر عن سنة ونصف وبخلاف ذلك لايعتمد البحث للترقية. |  |  |  |
| **16.** | للأبحاث المقبولة للنشر يطلب مايلي:   * في حال تم استلام رسالة ورقية بقبول البحث ترفق رسالة القبول الأصلية للنشرولا تقبل الصور أو نسخ الماسح الضوئي. * أما في حال تم استلام القبول عن طريق البريد الإلكتروني: ترسل نسخة ورقية مع الطلب الورقي ويتم إعادة ارسال الإيميل الذي يحتوي القبول الأصلي للنشر على الإيميل التالي **[vp.office@bau.edu.jo](mailto:vp.office@bau.edu.jo)** |  |  |  |
| **17.** | يطلب إرفاق النسخة النهائية (المنشورة) من الأبحاث التي قدمت في (ترقية سابقة أوتحويل صفة التعين أو النقل) وكانت في ذلك الحين مقبولة للنشر. |  |  |  |
| **18.** | في حال كان البحث المقدم للترقية قد تم المشاركة به ضمن فعاليات مؤتمر علمي، يتم إرفاق دورية (كتاب) المؤتمرأو القرص المدمج الأصلي، الذي يحتوي على أبحاث المؤتمر والرابط الإلكتروني الذي يحتوي على الأبحاث المنشورة وشهادة أصلية من إدارة المؤتمر تثبت مشاركة الباحث بالمؤتمر. |  |  |  |
| **19.** | توقيع جميع الطلبات أعلاه من مقدم الطلب ورئيس القسم وعميد الكلية. |  |  |  |

**\* يتم تسليم النسخة الورقية من معاملة الترقية إلى ديوان رئاسة الجامعة بشكل رسمي.**

**\* لن يتم النظر في أي طلب لايحتوي على جميع لوثائق والنماذج والمعززات المطلوبة أعلاه**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **مقدم الطلب** | **مصادقة رئيس القسم** | **مصادقة عميد الكلية** |
| **الاسم** | **............................** | **..............................** | **..............................** |
| **التوقيع** | **.............................** | **..............................** | **..............................** |
| **التاريخ** | **.............................** | **.............................** | **.............................** |