



جامعة البلقاء التطبيقية

الخطة الدراسية لدرجة البكالوريوس في تخصص إدارة المكتبات والمعلومات

تتكون الخطة الدراسية لدرجة البكالوريوس في تخصص (إدارة المكتبات والمعلومات) من (132) ساعة معتمدة موزعة على النحو الآتي:-

الرقم	المتطلبات	عدد الساعات المعتمدة
أولاً:	متطلبات الجامعة وتشمل : متطلبات الجامعة الإلزامية متطلبات الجامعة الإختيارية	27 21 6
ثانياً:	متطلبات الكلية	21
ثالثاً:	متطلبات التخصص وتشمل: متطلبات التخصص الإلزامية متطلبات التخصص الإختيارية	78 72 6
رابعاً:	متطلبات التخصص المساندة	6
المجموع		132

الخطة الدراسية لدرجة البكالوريوس في تخصص إدارة المكتبات والمعلومات

أولاً: متطلبات الجامعة (27) ساعة معتمدة موزعة على النحو التالي:-

أ- متطلبات الجامعة الإلزامية : (21) ساعة معتمدة وهي كالاتي:

رقم المادة	إسم المادة	الساعات		المتطلب السابق
		المعتمدة	الأسبوعية	
		نظري	عملي	
35003101	اللغة العربية (1)	3	--	--
35003102	اللغة العربية (2)	3	--	35003101
35004101	اللغة الإنجليزية (1)	3	--	--
35004102	اللغة الإنجليزية (2)	3	--	35004101
35005101	مهارات الحاسوب (1)	3	2	--
35001101	علوم عسكرية	3	--	--
35002100	التربية الوطنية	3	--	--
المجموع		21	20	3

ب- متطلبات الجامعة الاختيارية : (6) ساعات معتمدة.

على الطالب إختيار (6) ساعات معتمدة من المجموعات التي تطرحها الكليات الأخرى بإستثناء المجموعة التي تطرحها كلية الطالب وهي :

رقم المادة	إسم المادة	الساعات المعتمدة
36001101	مهارات الإتصال	3
36002102	مبادئ علم النفس	3
36003103	المجتمع الأردني	3
36004104	الرياضة والصحة للجميع	3
36005105	الثقافة الإسلامية	3
36009111	مفاهيم إقتصادية	3
36009110	مفاهيم ومهارات إدارية معاصرة	3
36012109	تاريخ الخلفاء الراشدين	3
36007107	الزراعة في الأردن	3
36008108	البيئة والمجتمع	3
36009113	الريادة والإبداع *	3
36009114	القدس (القضية الفلسطينية)*	3
36009112	القانون والإعلام والمجتمع*	3
36009109	الإسلام والحياة *	3
36009115	المجتمع الرقمي **	3

* إعتباراً من العام الجامعي 2017 - 2018.

** إعتباراً من العام الجامعي 2018 - 2019.

ثانياً: متطلبات الكلية وعددها (21) ساعة معتمدة، وهي كالآتي:-

رقم المادة	إسم المادة	الساعات المعتمدة	الساعات الأسبوعية		المتطلب السابق
			نظري	عملي	
30509112	أخلاقيات المعلومات	3	3	--	--
30509120	المكتبات والفجوة الرقمية	3	3	--	--
30509122	البحث عن المعلومات: الموارد والإستراتيجيات	3	3	--	--
30509251	الإحصاء	3	3	--	--
30509252	أساليب البحث العلمي	3	3	--	30509251
30904242	فن الكتابة والتعبير	3	3	--	35003101
35005102	مهارات الحاسوب (2) للكلية الإنسانية	3	2	3	35005101
المجموع		21	20	3	

ثالثاً: متطلبات التخصص (78) ساعة معتمدة، وهي كالآتي :-
أ- متطلبات التخصص الإجبارية (72 ساعة معتمدة):

رقم المادة	إسم المادة	الساعات المعتمدة	الساعات الأسبوعية		المتطلب السابق
			نظري	عملي	
30509111	إدارة المكتبات ومؤسسات المعلومات	3	3	--	--
30509121	بناء وتنمية المجموعات	3	3	--	--
30509212	نصوص إنجليزية في المكتبات والمعلومات	3	3	--	30509111 35004101
30509222	مبادئ الفهرسة والتصنيف	3	3	--	30509111
30509223	مصادر وخدمات المعلومات	3	3	--	30509111
30509225	فئات مصادر المعلومات	3	3	--	30509111 30509223
30509231	الأمية المعلوماتية	3	3	--	30509111
30509241	الإنترنت والنشر الإلكتروني	3	2	3	35005101
30509242	قواعد البيانات في مؤسسات المعلومات	3	2	3	35005101 30509223
30509324	تصنيف مكتبة الكونغرس	3	2	3	30509222
30509327	التصنيف المحوسب	3	2	3	30509222
30509328	الفهرسة المحوسبة	3	2	3	30509222
30509329	التحليل الموضوعي وبناء المكانز	3	2	3	30509222 30509327 30509328
30509343	المكتبات الرقمية	3	3	--	30509242
30509344	خزن وإسترجاع المعلومات	3	3	--	30509329 30509343
30509348	إدارة الوثائق والأرشفة الإلكترونية	3	3	--	30506223

المتطلب السابق	الساعات الأسبوعية		الساعات المعتمدة	إسم المادة	رقم المادة
	عملي	نظري			
30509344	--	3	3	علم المعلومات	30509433
30509343	--	3	3	موضوعات متقدمة في المكتبات والمعلومات	30509434
30509223	3	2	3	نظم إدارة المكتبات والمعلومات	30509445
30509348	--	3	3	تكنولوجيا إدارة المعلومات	30509446
30509241	3	2	3	إدارة محتويات الإنترنت	30509447
30509344 30509447 30509252	--	3	3	دراسات وتطبيقات في المكتبات والمعلومات	30509453
إجتياز 90 ساعة	--	--	6	التدريب الميداني*	30509454
	24	57	72	المجموع	

* كل ست (6) ساعات معتمدة تعادل (280) ساعة تدريب في الفصل الدراسي الأول أو الثاني.

ب- متطلبات التخصص الإختيارية (6) ساعات معتمدة يختارها الطالب من مجموعة المواد التالية:-

المتطلب السابق	الساعات الأسبوعية		الساعات المعتمدة	إسم المادة	رقم المادة
	عملي	نظري			
--	--	3	3	إقتصاديات المعلومات	30509113
--	--	3	3	التشريعات والمعايير في المكتبات	30509114
--	--	3	3	إدارة الوقت في مؤسسات المعلومات	30509115
--	--	3	3	تسويق خدمات المكتبات والمعلومات	30509116
30509111 30509241	--	3	3	الأعمال الذكية لإخصائي المعلومات	30509326
35005102 30509343	3	2	3	تصميم المعلومات في مؤسسات المعلومات	30509448
	3	17	18	المجموع	

رابعاً: متطلبات التخصص المساندة: وهي (6) ساعات معتمدة موزعة على النحو الآتي:-

المتطلب السابق	الساعات الأسبوعية		الساعات المعتمدة	إسم المادة	رقم المادة
	عملي	نظري			
30509115	--	3	3	إدارة العلاقات العامة	30501316
30509434	--	3	3	إدارة المعرفة	30501445
	--	6	6	المجموع	

الخطة الإسترشادية لتخصص إدارة المكتبات والمعلومات

السنة الأولى					
الفصل الدراسي الثاني			الفصل الدراسي الأول		
رقم المادة	رقم المادة	رقم المادة	رقم المادة	رقم المادة	رقم المادة
3	البحث عن المعلومات والموارد والاستراتيجيات	30509122	3	إدارة المكتبات ومؤسسات المعلومات	30509111
3	بناء وتنمية المجموعات	30509121	3	المكتبات والفجوة الرقمية	30509120
3	اللغة الإنجليزية (2)	35004102	3	مهارات الحاسوب (1)	35005101
3	مهارات الحاسوب (2) للكليات الإنسانية	35005102	3	اللغة العربية (1)	35003101
3	أخلاقيات المعلومات	30509112	3	اللغة الإنجليزية (1)	35004101
15	المجموع		15	المجموع	

السنة الثانية					
الفصل الدراسي الثاني			الفصل الدراسي الأول		
رقم المادة	رقم المادة	رقم المادة	رقم المادة	رقم المادة	رقم المادة
3	فئات مصادر المعلومات	30509225	3	التربية الوطنية	35002100
3	الامية المعلوماتية	30509231	3	نصوص انجليزية في المكتبات والمعلومات	30509212
3	قواعد البيانات في مؤسسات المعلومات	30509242	3	مبادئ الفهرسة والتصنيف	30509222
3	الانترنت والنشر الالكتروني	30509241	3	الاحساء	30509251
3	اساليب البحث العلمي	30509252	3	فن الكتابة والتعبير	30904242
3	اللغة العربية (2)	35003102	3	مصادر وخدمات المعلومات	30509223
18	المجموع		18	المجموع	

السنة الثالثة					
الفصل الدراسي الثاني			الفصل الدراسي الأول		
رقم المادة	رقم المادة	رقم المادة	رقم المادة	رقم المادة	رقم المادة
3	خزن واسترجاع المعلومات	30509344	3	التحليل الموضوعي وبناء المكانز	30509329
3	ادارة العلاقات العامة	30501316	3	التصنيف المحوسب	30509327
3	متطلب جامعة اختياري	--	3	متطلب تخصص اختياري	--
3	تصنيف مكتبة الكونغرس	30509324	3	المكتبات الرقمية	30509343
3	ادارة الوثائق والارشفة الالكترونية	30509348	3	متطلب جامعة اختياري	--
3	متطلب تخصص اختياري	--	3	الفهرسة المحوسبة	30509328
18	المجموع		18	المجموع	

السنة الرابعة					
الفصل الدراسي الثاني			الفصل الدراسي الأول		
رقم المادة	رقم المادة	رقم المادة	رقم المادة	رقم المادة	رقم المادة
3	ادارة محتويات الانترنت	30509447	3	علم المعلومات	30509433
3	علوم عسكرية	35001101	3	نظم ادارة المكتبات والمعلومات	30509445
3	دراسات وتطبيقات في المكتبات والمعلومات	30509453	3	موضوعات متقدمة في المكتبات والمعلومات	30509434
6	التدريب الميداني	30509454	3	ادارة المعرفة	30501445
--	--	--	3	تكنولوجيا ادارة المعلومات	30509446
--	--	--	--	--	--
15	المجموع		15	المجموع	

وصف مواد تخصص إدارة المكتبات والمعلومات

35003101	اللغة العربية (1)	(0-3)3
تتضمن هذه المادة مجموعة من المهارات اللغوية بمستوياتها المختلفة في أصوات اللغة العربية و صرفها ونحوها وفي مستواها البلاغي ومستواها المعجمي ومستواها الكتابي وهي تشتمل إلى جانب ذلك على تطبيقات في استخدام المعاجم العربية، وتطبيقات على بعض المهارات الكتابية التي لا يستغني عنها الدارسون في حياتهم العملية، ولكي يتصل الدارسون بالنصوص العربية الراقية تضمنت هذه المادة تدوقاً لمجموعة من النصوص القرآنية والشعرية والقصصية.		
المتطلب السابق: 30151199		
35003102	اللغة العربية (2)	(0-3)3
تتناول هذه المادة نشأة الكتابة العربية وتطوير تطوير مهارات الطالب الكتابية والتعبيرية وتزويده بالضروري والأساسي منها: ليوظفه في الاستخدام اليومي، ويتوصل إلى ذلك بالوقوف على نشأة الكتابة العربية، والاطلاع على نماذج متنوعة من الكتابة الفنية والوظيفية قديماً وحديثاً.		
المتطلب السابق: 35003101		
35004101	اللغة الإنجليزية (1)	(0-3)3
تتطلب جامعة إجماري يدرس بواقع (3) ساعات معتمدة ويتم التركيز فيه على مهارات الاستماع والمحادثة والقراءة والكتابة بهدف مراجعة الوظائف اللغوية والتراكيب الأساسية الضرورية للتواصل الفعال إلى جانب التركيز على بناء المفردات واللفظ الصحيح والقواعد الأساسية للغة الإنجليزية.		
35004102	اللغة الإنجليزية (2)	(0-3)3
يبني هذا المساق على ما تعلمه الطالب في مساق اللغة الإنجليزية (1) فبالإضافة إلى تعزيزه المهارات الأساسية الأربعة للتواصل الناجح يغطي المساق مواضيع جديدة ومثيرة للاهتمام ويتم التركيز فيه على تراكيب لغوية متقدمة وإستخدامها في سياقات تفاعلية تهدف في نهاية المطاف إلى تمكين الطالب من مهارات الإتصال الفعالة الشفوية منها والكتابية.		
المتطلب السابق: 35004101		
35005101	مهارات الحاسوب (1)	(3-2)3
وحدات بناء الكمبيوتر، المفاهيم الأساسية لتكنولوجيا المعلومات (تقنية المعلومات)، إستخدام الحواسيب الشخصية وتطبيقاتها على مستوى كاف من الكفاءة، الكيان المادي والبرمجيات، البرامج العامة مثل: نظم التشغيل، معالجة النصوص، جداول البيانات، برامج العروض التقديمية، وبرامج قواعد البيانات، مقدمة موجزة الى تكنولوجيا الإتصال (الإنترنت والبريد الإلكتروني والشبكة العنكبوتية وغيره).		
35001101	علوم عسكرية	(0-3)3
تقوم الشعبة بتدريس مادة العلوم العسكرية في الجامعة وإعطاء المحاضرات المقررة ضمن برامج الجامعة وتزويد الطلبة بالتقافة العسكرية العامة وبيان قدرات القوات المسلحة الأردنية للدفاع عن الوطن ودورها في تنمية المجتمع الأردني وخدمته. تقوم الشعبة بنشاطات متعددة أبرزها تشجيع الطلاب على المشاركة في النشاطات والفعاليات في المناسبات الوطنية والدينية والجامعية وتنظيم زيارات الطلبة إلى مواقع الوحدات والتشكيلات في القوات المسلحة والأمن العام والمخابرات العامة والدفاع المدني ومن أهم إنجازات الشعبة وبالتنسيق مع دائرة التعليم الجامعي تم وضع إستراتيجية عمل اشتملت على تطوير مناهج مادة العلوم العسكرية بإضافة مواضيع جديدة في مجال مفاهيم الأمن الوطني والإدارة العسكرية في القوات المسلحة الأردنية ومفهوم الولاء والانتماء في الإسلام إضافة إلى عقد ندوات متخصصة بمناسبة ذكرى معركة الكرامة وبمناسبة عيد الإستقلال ويوم الجيش والثورة العربية الكبرى.		
35002100	التربية الوطنية	(0-3)3
تعد مادة التربية الوطنية من المتطلبات الإجبارية لجميع طلبة الجامعات الأردنية، وهي مادة تبحث في الأصول الدينية والسياسية والاجتماعية والاقتصادية والتعليمية والثقافية والعسكرية... للمجتمع الأردني وفق منظومة الدستور والقوانين والانظمة والتعليمات واللوائح المعمول بها. وتؤكد مادة التربية الوطنية على مؤسسات التنشئة الوطنية ودورها في تربية الأجيال وغرس الإنتماء والولاء والإعتزاز والمصلحة الوطنية والمواطنة الصالحة والتسامح والوحدة الوطنية في قلوبهم وعقولهم، كما وتؤكد على ثوابت العدالة والمساواة والائحة الحريات، وأهمية العادات والتقاليد والقيم والأخلاق الفاضلة في المجتمع الأردني. وتعمل المادة على صناعة جيل يؤمن بالله ويعمل على تنمية وطنه وتطويره والدفاع عن أرضه وشعبه وقيادته.		
36001101	مهارات الإتصال	(0-3)3
تعريف الإتصال وطبيعته ومكوناته وأنواعه وعناصره ونماذجه وخصائصه وكفاءة الإتصال ودراسة بعض المفاهيم الخاطئة عن الإتصال، الإدراك الذهني ومفهوم الذات، العلاقة بين الإتصال الكلامي والإتصال غير الكلامي، وكتابة السيرة الذاتية والمقابلة الشخصية، إعداد وكتابة الرسائل وأنواع التقارير.		

36002102	مبادئ علم النفس	(0-3)3
التعرف على المبادئ الأساسية في علم النفس والأصول التجريبية التي تأسست عليها المعارف النفسية، عرض لمفهوم علم النفس نشأته وتطوره وفروعه، مع التركيز على مدارس علم النفس، التعلم، الدافعية، الشخصية، الذاكرة، الإضطرابات النفسية، الذكاء.		
36003103	المجتمع الأردني	(0-3)3
تعتبر مادة المجتمع الأردني من المتطلبات الإختيارية في جامعة البلقاء التطبيقية، وهي تبحث في أصول وتكوين المجتمع الأردني وفنائه (حضر، بدو، ريف، مخيمات) وطبقاته الإجتماعية والإقتصادية (غني، وسط، فقير) وعاداته وتقاليده وأعرافه وقيمه، وخصائص كل واحدة منها، كما وتشير المادة إلى التغيرات السياسية والإجتماعية والإقتصادية والسكانية والثقافية... الخ، التي أصابت هذا المجتمع بفعل الزيادة السكانية من جهة، والهجرات والإنتفاخ العالمي من جهة ثانية. ولهذه المادة فضل وأهمية في صقل شخصية ووعي المواطن الأردني وإيصاله إلى مرحلة التكيف والتعايش والتأقلم في المكان الذي يعيش فيه، ويعمل على حمايته وتطويره ورفعته.		
36004104	الرياضة والصحة للجميع	(0-3)3
تعتبر مادة الرياضة للجميع أحد أهم المواد التي يتم طرحها لطلبة الجامعة وذلك لأنها تلامس حاجة ملحة في هذا العصر ألا وهي قلة الحركة النشاط البدني وزيادة عوامل الخطورة للإصابة بالأمراض المزمنة والتي تعتبر الخمول البدني إحداها. تهدف هذه المادة إلى تعريف الطالب بأهمية ممارسة النشاط البدني الرياضي ودورة الهام في الوقاية من الإصابات بالعديد من الأمراض المزمنة كما تهدف إلى الإرتقاء لمستوى الوعي الصحي للطلاب من خلال إكسابهم معلومات حول السلوك الصحي والنشاط المعزز للصحة.		
36005105	الثقافة الإسلامية	(0-3)3
يهدف منهاج الثقافة الإسلامية إلى تعميق ثقافة الطلبة بموضوعات تخص أمور دينهم وإعطائهم نبذة حول تاريخ القرآن الكريم والسنة النبوية المشرفة...، وتوثيق صلتهم وانتمائهم وحبهم لأوطانهم من خلال تعريفهم بحقيقة الثقافة الإسلامية السمحة وتوجيههم إلى نبذ أشكال العنف والتطرف الذي يحاول البعض خارصين نسبته إلى الإسلام، وتحذيرهم من بعض الألفات التي تفتك بالمجتمعات كتعاطي المخدرات والإدمان...، وبيان موقف الإسلام منها، لتصل شخصية الطلبة بفكر التسامح والرحمة فيكونوا أسباباً لرفعة وتطور وإزدهار بلدنا الحبيب.		
36009111	مفاهيم إقتصادية	(0-3)3
36009110	مفاهيم ومهارات إدارية معاصرة	(0-3)3
36012109	تاريخ الخلفاء الراشدين	(0-3)3
تعد مادة الخلفاء الراشدين من المواد الإختيارية في جامعة البلقاء التطبيقية، وهي تعنى بالسيرة الذاتية والشخصية للخلفاء الراشدين الخمسة ابو بكر، وعمر، وعثمان، وعلي، والحسن بن علي، وكيفية وصول كل واحد منهم الى منصب الخلافة، وبيعتهم الخاصة والعامة، وبيان خلافة كل واحد منهم، وعظيم إنجازاتهم وأعمالهم، وأبرز الأحداث التي وقعت في عهدهم، ووفاتهم، بصورة تاريخية تفصيلية وتحليلية تهدف للوصول إلى الحقيقة. وتبرز أهمية المادة في صقل ثقافة الطالب الجامعي وتكوين شخصيته التاريخية الإسلامية بصورة متزنة وموضوعية.		
36007107	الزراعة في الأردن	(0-3)3
تغطي هذه المادة مواضيع تتعلق بتطور وتنمية الزراعة وأهميتها عالمياً وعربياً ومحلياً، المناخ الزراعي، عناصر الإنتاج النباتي في المناطق المطرية والمروية، الإنتاج الحيواني، تسويق المنتجات الزراعية، مصادر المياه وإستعمالاتها، العمليات الزراعية المتبعة، الألفات الزراعية وطرق مكافحتها، المكننة الزراعية، الصناعات الغذائية، المؤسسات والهيئات العاملة في خدمة الزراعة في الأردن.		
36008108	البيئة والمجتمع	(0-3)3
يقدم المساق المطروح وصفاً عاماً وشاملاً لمفهوم البيئة: تعريفها وتطورها والفوائد الممكن تحقيقها من خلال الحفاظ على الموارد البيئية إضافة إلى التطرق إلى العلاقة التي تربط بين المجتمع والموارد البيئية. يطرح المساق أيضاً مواضيع تعرف بالواقع البيئي في الأردن من حيث طبيعة الأنظمة البيئية وأنواعها وأهم المشاكل البيئية التي تواجه الأردن وإعكاساتها على المجتمع بشكل عام وذلك ليس فقط من ناحية بيئية ولكن أيضاً من ناحية صحية وإجتماعية وإقتصادية وتنموية. يهتم المساق أيضاً بتخصيص جزء من المحاضرات للحديث عن البيئات الهشة مثل البيئة البحرية في العقبة والخصوصية التي تتميز بها هذه البيئات محلياً وعالمياً إضافة إلى المشاكل التي تعاني منها المنطقة وطرق مواجهتها. لم يغفل المساق التعرض إلى أهم الأدوات التي تساهم في المحافظة على الموارد البيئية والطبيعية مثل إنشاء المحميات الطبيعية وأدوات أخرى مثل عملية التقييم البيئي لأثر المشاريع المختلفة على البيئة.		
عد المساق أيضاً على مراعاة الأبعاد العالمية للمشاكل البيئية لذلك كان هناك مواضيع تتناول المشاكل البيئية العالمية مثل التغيرات المناخية والتصحر إضافة إلى الإتفاقيات الدولية التي تعاملت مع هذه المشاكل. يتعامل المساق أيضاً مع عدد من دراسات الحالة كنوع من التعليم التطبيقي وذلك من خلال الاسترشاد بعدد من المشاريع البيئية أو التي لها تأثير واضح على البيئة.		

36009113	الريادة والإبداع	(0-3)3
36009114	القدس (القضية الفلسطينية)	(0-3)3
36009112	القانون والإعلام والمجتمع	(0-3)3
36009109	الإسلام والحياة	(0-3)3
36009115	المجتمع الرقمي	(0-3)3
30509112	أخلاقيات المعلومات	(0-3)3
<p>التعرف على موانئ الشرف الأخلاقية والقوانين، مبررات وجود أخلاقيات المعلومات، أخلاقيات الفضاء التكنولوجي (Cyberethics)، الإستخدامات غير الأخلاقية لشبكة الإنترنت، إستخدام مصادر المعلومات في البحث العلم، أخلاقيات المعلومات في المكتبات ومؤسسات المعلومات، أخلاقيات الوصول الحر إلى لمعلومات واستخدامه، حقوق الملكية الفكرية والتأليف والنشر، المصادر الوطنية والإقليمية والدولية لحقوق المؤلف والملكية الفكرية، المصنفات الأدبية التي تتمتع بالحماية القانونية، تشريعات إستخدام المعلومات، نماذج من تشريعات وقوانين الملكية الفكرية.</p>		
30509120	المكتبات والفجوة الرقمية	(0-3)3
<p>التعرف على مفهوم الفجوة الرقمية ومراحل تطورها وتقسيماتها المختلفة، برامج تجسير الفجوة المعلوماتية، إدراك الفجوة الرقمية بين الدول المتقدمة والنامية، دور المكتبات في تجسير الفجوة في جميع المجالات وقطاعات الدول، الحكومة الإلكترونية والفجوة الرقمية، تقييم الفجوة الرقمية في البيئة الأكاديمية، المجتمع والفجوة المعلوماتية، اللغات والفجوة الرقمية.</p>		
30509122	البحث عن المعلومات: الموارد والإستراتيجيات	(3-2)3
<p>هذا بالطبع سوف يطور قدرات الطلاب على تصميم مشروع البحث في مصادر المعلومات وتحديد وتقييم المعلومات في جميع مراحل عملية البحث، هذه المهارات هي مفيدة للطلاب في جميع التخصصات وذات إستخدام خاص لأولئك الذين يجب عليهم إكمال مشروع بحثي أو الذين يدرسون أو يدخلون المدارس العليا. وبالإضافة إلى ذلك، يمكن تطبيق هذه المهارات في الحياة اليومية، وعلى رأس العمل ومعظم الحالات، وأنها يمكن أن تسهم في قدرة المرء على أن يكون المتعلم مدى الحياة في عالم المعلومات المتاحة بسهولة، وخاصة على شبكة الإنترنت، فإنه من المهم أن نفهم كيف يتأثر الباحثون بالمعلومات التي تجمع من خلال طريقة البحث، وكيف يقيمون ما يجدون.</p>		
30509251	الإحصاء	(0-3)3
<p>جمع البيانات وتمثيل البيانات بيانياً في جداول تكرارية، مقاييس النزعة المركزية ومقاييس التشتت، الإحتمالات، التوزيعات، الإحتمالية المنفصلة، التوزيع الطبيعي، توزيعات المعاينة، التقدير بفترة، إختبار الفرضيات، إختبارات مقارنة بين متوسطين مجتمعين، الإتحاد البسيط ومعامل الإرتباط، تحليل التباين.</p>		
30509252	أساليب البحث العلمي	(0-3)3
<p>التعرف على أهمية ودور البحث العلمي والأبعاد التحليلية في التخصص: (الوصفية والكمية، الإستنباطية والإستقرائية، المعيارية والموضوعية)، مراحل البحث العلمي الكمي والنوعي (الملاحظات العلمية الهادفة، إختيار موضوع البحث، الشروط والقيود، الفرضيات والمقترحات، التوصيات)، صياغة البحث العلمي، مشكلات البحث العلمي، تطبيقات الأساليب التحليلية على موضوعات مختارة، بحث تطبيقي.</p>		
المتطلب السابق: 30509251		
30904242	فن الكتابة والتعبير	(0-3)3
<p>التعرف على مهارات الكتابة الوظيفية، ويعرفه بأساليب الكتابة بأنواعها: الأسلوب الأدبي والأسلوب العلمي، وبعناصر التركيب اللغوي (اللفظة والجملة والفقرة) وبألوان التعبير الوظيفي، إلى جانب التدريب على الكتابة الإبداعية ممثلة بالمقالة، والمقامة، والخطبة، والرسالة، والقصة القصيرة وغيره، وكذلك الكتابة الوظيفية ممثلة بالرسائل الرسمية والإخوانية، والإعلان، والدعوة الرسمية، والسيرة الشخصية، ويراعى في ذلك عرض النماذج الدالة القادرة على تحفيز الطلبة وإستخراج طاقاتهم الإبداعية وتهذيبها وتوجيهها.</p>		
المتطلب السابق: 35005101		

(0-3)3	مهارات الحاسوب (2)	35005102
مقدمة في لغة البرمجة المرتبة (visual basic) حيث تتضمن مواضيع هذه المادة مبادئ لغة البرمجة المرتبة، برمجة الكينونات والأحداث، ومقدمة إلى برمجية قاعدة البيانات (Microsoft access) .		
المتطلب السابق: 35005101		
(0-3)3	إدارة المكتبات ومؤسسات المعلومات	30509111
النظريات والمبادئ الأساسية للإدارة، الإدارة الفعالة للمكتبات العامة والأكاديمية والخاصة ومراكز المعلومات، مع التركيز على التخطيط والتنظيم، التوظيف، التوجيه، والرقابة. الجوانب الإدارية العامة والخدمات التقنية، والمرافق، والتخطيط والتقييم، والعلاقات العامة، والتعاون بين مؤسسات المعلومات، وإدارة التغيير في المنظمات البيروقراطية. مفهوم المكتبات ومراكز التوثيق، ومراكز المعلومات، النشأة، الأنواع، مؤسسات المعلومات في الأردن، الجمعيات المهنية في مجال المكتبات، إتحادات المكتبات، مصادر المعلومات وأنواعها التقليدية وغير التقليدية، تنظيم مصادر المعلومات، إسترجاع المعلومات، إدارة وتنظيم المكتبات ومراكز المعلومات، الخدمات والإجراءات الفنية.		
(0-3)3	بناء وتنمية المجموعات	30509121
هذه المادة تشمل مسح من الجوانب النظرية والعملية الإختيار والإقتناء والتقييم، وإدارة الموارد لتلبية الإحتياجات من المعلومات للعملاء في المكتبات والبيئات المؤسسية الأخرى. وبالطبع يشمل مجموعة متنوعة من القضايا ذات الصلة، بما في ذلك تحليل الإحتياجات من المعلومات، ومعايير الإختيار، اتجاهات النشر، الوصول إلكترونيا، وتقاسم الموارد، الإستعانة بمصادر خارجية، وتقييم إستخدام المجموعة، وموارد مفيدة لتنمية المقتنيات. خدمات الموارد بشكل عام والموارد المرجعية الرئيسية والتقنيات المفيدة لتوفير خدمات المعلومات في المكتبات وأجهزة الإعلام الأخرى ويشمل: فحص وتقييم وإستخدام المواد المرجعية، خدمات معلومات المجتمع على مستوى البيئة الأكاديمية والبيئات الأخرى، مقدمة البحث على الإنترنت، المقابلات المرجعية وإستراتيجيات البحث، تعليمات المكتبة للمستخدمين النهائيين، وعمليات الإتصال مع أخصائيي المعلومات.		
(0-3)3	نصوص إنجليزية في المكتبات والمعلومات	30509212
إستعراض بعض النصوص الإنجليزية في مجال علم المكتبات والمعلومات وأحدث التطورات والتحديثات التي وصلت إليها التطبيقات في مجال المكتبات ومراكز المعلومات، وتكليف الطلاب بترجمتها ووضعها في خدمة المكتبيين والأكاديميين.		
المتطلب السابق: 30509111,35004101		
(0-3)3	مبادئ الفهرسة والتصنيف	30509222
الفهرسة من حيث مفهومها أهميتها وتطورها في تنظيم مصادر المعلومات وإسترجاعها، الفهارس مفهومها، أنواعها، أشكالها المختلفة، قواعد الفهرسة الوصفية (قواعد الفهرسة الانجلى أمريكية وتقنيات الوصف الببليوغرافي وتطورها) مع تطبيقات عملية، تسجيلات مارك، بيان مبادئ الفهرسة العالمية، المبتادانا ومارك ودبلن كور. التصنيف، المفهوم والأهمية والتطور التاريخي، المبادئ العامة للتصنيف، طرق التصنيف، وظائفه، خصائصه، مكوناته (الأقسام الرئيسية، الترتيب، الأوجه، الرمز) أنظمة التصنيف العالمية مع التركيز على نظام ديوي العشري من حيث الطبقات، المميزات، الهيكل العام، الجداول السبعة المساعدة، مع تطبيقات عملية.		
المتطلب السابق: 30509111		
(0-3)3	مصادر وخدمات المعلومات	30509223
مصادر المعلومات مفهومها ومراحل تطورها ونفسياتها المختلفة، مصادر المعلومات المطبوعة أو التقليدية (الكتب، الأعمال المرجعية، الدوريات، الرسائل الجامعية، تقارير البحوث، المطبوعات الحكومية، أعمال المؤتمرات، المواصلات والمقاييس) مصادر المعلومات غير المطبوعة، المصغرات الفلمية، تطبيقات عملية. مفهوم خدمات المعلومات والخدمات المكتبية والمعلوماتية وأنواعها ودورها وأهميتها للمكتبات، الإعارة الآلية والتكثيف والاستخلاص والترجمة وخدمة ذوي الإحتياجات الخاصة والبث الإنتقائي للمعلومات (SDL) تطوير الخدمات المعلوماتية والوصول الحر للمعلومات ((Open Access to information (OA)).		
المتطلب السابق: 30509111		
(0-3)3	فئات مصادر المعلومات	30509225
مصادر المعلومات حسب الفئات العمرية للمجتمع والفئات الموضوعية، الأدبيات وغيرها من المواد للأطفال والشباب من حيث صلتها بإحتياجات ومصالح وقدرات القراءة وغيرها من قدرات القراء من خلال المدارس المتوسطة (الصف 8)، وسيتم أيضا مناقشة معايير تقييم وإستخدام مثل هذه المواد، سنقوم بإعادة النظر بإستمرار طوال فترة التدريس، والسؤال الذي يتحكم في هذا هو: هل أدب الأطفال تعريف بفعل الأطفال قراءته أم أن هناك خصائص معينة تجعل من هذا الأدب فريدة من نوعها؟ إضافة الى أدبيات المراهقين والشباب وكبار السن، ثم البحث في مصادر المعلومات الخاصة بالعلوم الإنسانية والعلوم البحتة والتطبيقية، والقانون والهندسة والطب، وغيرها من الموضوعات الأخرى.		
المتطلب السابق: 30509223, 30509111		

(3-2)3	الأمية المعلوماتية	30509231
<p>هذا بالطبع هو مقدمة لتعليم محور الأمية المعلوماتية في مجموعة متنوعة من أنواع المكتبات، مع التركيز على المكتبات الأكاديمية، وسيتم إدراج إستكشاف القضايا النظرية في هذا المجال، تطوير البرامج التعليمية، وأساليب التدريس. سوف يقوم الطلاب بتطوير وتقديم دورة تعليمية مصممة لمجموعة المستخدمين لمكتبة معينة.</p>		
<p>المتطلب السابق: 30509111</p>		
(3-2)3	الإنترنت والنشر الإلكتروني	30509241
<p>تعريف الطالب بالشبكة العالمية والقضايا المتعلقة بها كالتصفح والابحار في الشبكة، تقنيات البحث، إيجاد وتحميل الملفات، وإستعمال البرامج المساعدة برامج الوسائط المتعددة. أما في الجانب العملي فيتم تعليم الطالب كيفية تصميم صفحات الإنترنت بإستخدام التقنيات (XHTML) (JavaScript, CSS Extensible Hypertext Markup Language).</p>		
<p>المتطلب السابق: 35005101</p>		
(3-2)3	قواعد البيانات في مؤسسات المعلومات	30509242
<p>تعريف قواعد البيانات، أهميتها وقيمتها في المكتبات ومراكز المعلومات، نظم بناء وإدارة قواعد البيانات في المكتبات ومراكز المعلومات، أنواع قواعد البيانات، المستلزمات الضرورية لتوفير قواعد البيانات في المكتبات، نماذج لقواعد بيانات متاحة على الخط المباشر والإنترنت إستعراض لبرمجيات قواعد البيانات الجاهزة المستخدمة في المكتبات ومراكز المعلومات، تطبيقات عملية.</p>		
<p>المتطلب السابق: 35005101 ، 30509223</p>		
(3-2)3	تصنيف مكتبة الكونغرس	30509324
<p>التعريف بمفهوم التصنيف بشكل عام وأهميته، نظام تصنيف مكتبة الكونغرس، فلسفة النظام ومزاياه وعيوبه والمراحل المختلفة التي صاحبت ظهوره وطبعاته وتعديلاته المتعددة، الصفات العامة لنظام التصنيف وخصائص الرمز المختلط مع التعريف بالشكل المادي لجداول التصنيف (الملاحظات، والجداول المساعدة، والفهارس المفصلة، وملاحق الإضافات والتغييرات) تطبيق عملي.</p>		
<p>المتطلب السابق: 30509222 ، 30509225</p>		
(3-2)3	التصنيف المحوسب	30509327
<p>التعريف بنظم التصنيف العالمية، (نظام تصنيف ديوي العشري ونظام تصنيف الكونغرس) ومع التركيز على نظام ديوي العشري من خلال التعريف على كيفية القيام بعملية التصنيف العملي واستخدام الجداول الأساسية والمساعدة بالإضافة الى إستخدام الكشاف النسبي، الطبعة (21)، والاختلافات وبشكلها الورقي أو على تطبيقات عملية (on-line) والمعروفة Dewey for windows (DFW).</p>		
<p>المتطلب السابق: 30509222</p>		
(3-2)3	الفهرسة المحوسبة	30509328
<p>التعريف بقواعد الفهرسة الانجلو أمريكية ومدى علاقاتها بصيغة مارك (الفهرسة المقروءة آلياً) والتعريف بها وبحقولها (تاجاتها) ومؤشراتها لاستكمال المعلومات المطلوبة لفهرسة الأوعية، الحقول الفرعية ومدى ترابطها وعلاقتها مع لقواعد الفهرسة الأنجلو أمريكية، الحقول الثابتة والمتغيرة في تركيبة مارك، مع التطبيق العملي على إستخدامها وفق نظم المكتبات ومؤسسات المعلومات المستخدمة والمستقبلية، قواعد فهرسة مصادر الانترنت و(RDA).</p>		
<p>المتطلب السابق: 30509222</p>		
(3-2)3	التحليل الموضوعي وبناء المكانز	30509329
<p>مفهوم التحليل الموضوعي وأهميته، رؤوس الموضوعات: مفهوماً، مبادئ إختيارها وصياغتها وترتيبها، قوائم رؤوس الموضوعات العربية والعالمية بأشكالها المختلفة. المكانز: المفهوم، الأهمية، قواعد إختيار الوصفات ومبادئها وطرق بناء المكانز التقليدية والآلية، نماذج عربية وعالمية بأشكالها المختلفة، تطبيقات عملية.</p>		
<p>المتطلب السابق: 30509222 ، 30509327 ، 30509328</p>		
(0-3)3	المكتبات الرقمية	30509343
<p>مقارنة بين المكتبات التقليدية والإلكترونية والرقمية من حيث: المفهوم، الأهداف، عوامل الظهور، المكونات والمتطلبات لإنشائها، الخدمات، المشكلات، نماذج عربية وعالمية للمكتبات الرقمية، طرق إنشائها. الأسس التكنولوجية والمنهجيات، عصر الرقمية والعلوم الإنسانية، القضايا والتحديات في إنشاء المكتبات الرقمية، بيانات البحوث، التطبيقات وخبرات المستخدمين، المكتبات الافتراضية، النشر الإلكتروني. دور البحث العلمي في بناء المكتبات الرقمية، الأرشيف الرقمية وإدارة الوثائق، هيكلية بناء المكتبات الرقمية ومكوناتها، وصف هيكلية بناء المكتبة العربية الرقمية، العناصر الرئيسية للمكتبات الرقمية، المشاكل والصعوبات المتوقعة عند إنشاء مكتبة رقمية، تكامل المكتبات الرقمية، المبادئ التوجيهية لتصميم وبناء أنظمة المكتبات الرقمية المتكاملة.</p>		
<p>المتطلب السابق: 30509242</p>		

(0-3)3	30509344	خزن وإسترجاع المعلومات
<p>مفهوم نظم إسترجاع المعلومات وأهميتها ومكوناتها وأشكالها وتطورها مع التركيز على إنشاء نظم الإسترجاع من حيث إختيار الوثائق والتكشيف والإستخلاص وإعداد الببليوغرافيات ولغات التكشيف، البحث في نظم إسترجاع المعلومات وصياغة الإستراتيجيات وتعديلها، التطرق إلى نظم إسترجاع المعلومات على الإنترنت (الأجنبية والعربية).</p> <p>المتطلب السابق: 30509329، 30509343</p>		
(0-3)3	30509348	إدارة الوثائق والأرشفة الإلكترونية
<p>التعريف بأنواع الوثائق والملفات وأشكالها المختلفة، الوضع الحالي لتكنولوجيا المعلومات ودورها في إدارة الوثائق، وكذلك يوفر لك العديد من المهارات التي من شأنها أن تسمح للطالب لجعل استخدام هذه التكنولوجيا الجديدة في إدارة السجلات والأرشفة المهني، القضايا التكنولوجية المستخدمة في إدارة الوثائق والسجلات الإدارية والخدمات الأرشفية اليوم. بعض الخبرة مع أجهزة الكمبيوتر والأتمتة وبعض المصطلحات والمفاهيم المألوفة. إضافة الى التقنيات المستخدمة لتنظيم واسترجاع الوثائق والملفات / المجلدات والحفاظ على السيطرة الفكرية من المعلومات المخزنة.</p> <p>المتطلب السابق: 30509223</p>		
(0-3)3	30509433	علم المعلومات
<p>ماهية علم المعلومات، خصائصه، مجالاته، القياسات المترية، الدراسات الببليومترية وقوانينها (برادفورد، لوكتا، زف، دي برايس) الاستشهادات المرجعية (الإشارات الببليوغرافية)، طرق تحليل البيانات المتقدمة، تكنولوجيا الببليومترية (Bibliometrics). هندسة المعلومات، مصادر البيانات من البحوث الببليومترية، مؤشرات النشاط المنشور، مؤشرات التعاون العلمي، مؤشرات تأثير الاقتباس ومعامل التأثير، نماذج الشركات العالمية في علم المعلومات والببليومترية، تومسون رويترز، سيفير، سكوبس، سيماغو... الخ.</p> <p>المتطلب السابق: 30509344</p>		
(0-3)3	30509434	موضوعات متقدمة في المكتبات والمعلومات
<p>يقوم مدرس المادة بإختيار عدد مناسب من الموضوعات المستجدة في علم المكتبات والمعلومات والغير مغطاة بمقررات أخرى.</p> <p>المتطلب السابق: 30509343</p>		
(3-2)3	30509445	نظم إدارة المكتبات والمعلومات
<p>التعريف بأنواع نظم المعلومات المستخدمة في المكتبات ومراكز المعلومات وأشكالها المختلفة، وأهميتها، عناصرها، متطلباتها، لمحة تاريخية عن النظم المستخدمة ووظائفها.</p> <p>المتطلب السابق: 30509223</p>		
(0-3)3	30509446	تكنولوجيا إدارة المعلومات
<p>أهمية تكنولوجيا إدارة المعلومات، خصائص البيانات ذات الجودة العالية، عناصر نظم المعلومات في المكتبات الحديثة، البنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات، الكونولوجيا في المكتبات الأكاديمية، المنظمات وتكنولوجيا المعلومات، الإنترنت والإنترنت، تأثير تكنولوجيا المعلومات في المكتبات، والفجوة الرقمية، الأجهزة والبرمجيات، الإتصالات والشبكات.</p> <p>المتطلب السابق: 30509348</p>		
(3-2)3	30509447	إدارة محتويات الإنترنت
<p>قضايا محتوى الإنترنت والتي يمكن تطبيقها في مكان العمل، القدرة على وصف ما يشكل بالضبط محتوى الإنترنت، البحث في العلاقة بين الحلول التكنولوجية والتدخل البشري في التخطيط لإدارة المحتوى، القدرة على تحديد شروط متسقة لفهرسة مواد الإنترنت، خبرة عملية من البرامج ذات الصلة التي تساعد في إدارة المحتوى، إضافة الى إستعراض مواصفات وخصائص بعض البرمجيات المستخدمة في إدارة المحتوى.</p> <p>المتطلب السابق: 30509241</p>		
(0-3)3	30509453	دراسات وتطبيقات في المكتبات والمعلومات
<p>يقوم الطالب وبالتنسيق مع المدرس على إعداد دراسات وبحوث تطبيقية لمختلف أنواع الخدمات ومصادر المعلومات التي تقدم من قبل المكتبات ومؤسسات المعلومات (على سبيل المثال في مجال التكشيف التقليدي والآلي واللغات المستخدمة، والإستخلاص والترجمة وإستخدام المكانز... الخ).</p> <p>المتطلب السابق: 30509252، 30509447</p>		

30509454	التدريب الميداني	(0-6)6
التدريب الميداني في إحدى المؤسسات التي تضم مكاتب ومراكز معلومات والتي يتم اختيارها من قبل إدارة الكلية وبالتنسيق مع إدارة هذه المؤسسة، وتكون مدته (16) أسبوع يتزود الطالب المتدرب خلالها بمهارات العمل ذات العلاقة بتخصصه. ويتم تصميم البرنامج التدريبي من قبل المدرسين في الدائرة وبالتنسيق مع المؤسسة التدريبية شريطة موافقة الدائرة الأكاديمية.		
المتطلب السابق: اجتياز 90 ساعة		
30509113	إقتصاديات المعلومات	(0-3)3
التعريف بمفهوم المعلومات، مفهوم الإقتصاد المعرفي، تطورات إقتصاديات المعلومات، الخواص، المتطلبات، الأهداف والمؤشرات إقتصاديات المعلومات، دور الإنترنت، التعليم، الموارد البشرية والعولمة على إقتصاديات المعلومات، مجتمع المعلومات والعوائق التي تواجه إقتصاديات المعلومات.		
30509114	التشريعات والمعايير في المكاتب	(0-3)3
التعرف على التشريعات ومعايير المكاتب المختلفة من خلال القوانين واللوائح الداخلية والتعليمات الخاصة بتنظيم المكاتب ومؤسسات المعلومات والبناء والأثاث وإعداد المجموعات وعلاقتها بتخصصات الجامعة وتحقيقها للمعايير الخاصة بالإعتماد الخاص والعام ومعايير الجودة.		
30509115	إدارة الوقت في مؤسسات المعلومات	(0-3)3
المفاهيم الأساسية لإدارة الوقت: التخطيط، التوزيع، الجدولة، التنظيم، التسجيل، المضيعات. الإستغلال وإدارة المضيعات، إدارة وقت الإجتماعات، التكنولوجيا وإدارة الوقت، توصيات عامة لإدارة الوقت وتنظيمه، المشكلات.		
30509116	تسويق خدمات المكاتب والمعلومات	(0-3)3
المفاهيم الأساسية: المعلومات وعلاقتها بالتسويق، خصائص وصفات العاملين في بيئة تسويق المعلومات، التسويق في مؤسسات المعلومات، تسويق خدمات المعلومات، المزيج التسويقي: المنتج، التسعير، التوزيع، إستراتيجية تسويق المعلومات، التسويق التقليدي والإلكتروني.		
30509326	الأعمال الذكية لأخصائي المعلومات	(0-3)3
مبادئ وممارسات جمع وتوليف معلومات الأعمال، بما في ذلك تنافسية الذكاء، المسح البيئي، والقضايا الإدارية: تقييم المعلومات والتوليف، دور المعلومات الإستراتيجية في المنظمات الحديثة. مقدمة لتحليل المعلومات بما في ذلك: المفاهيم الأساسية في تحليل المعلومات، دورة حياة المعلومات الذكية والعمليات، أنواع الذكاء، قيمة تحليل المعلومات، القضايا الأخلاقية المرتبطة بتحليل المعلومات والذكاء الإستراتيجي، مجموعة من المصادر المستخدمة في التحليل والذكاء، الأساليب والذكاء، بما في ذلك التحليل الصناعي، تحليل التحليل وهو إطار بسيط ولكن من المفيد لتحليل نقاط القوة والضعف للمؤسسات، والفرص والتهديدات التي تواجهها (SWOT)، تنافسية الذكاء، والتحليل المالي.		
المتطلب السابق: 30509241		
30509448	تصميم المعلومات في مؤسسات المعلومات	(0-3)3
المبادئ الأساسية تتضمن أهداف بناء المعلومات وإبتكار واصفات البيانات التي تعمل على إسترجاعها. الموضوعات التي تحتوي على بناء المعلومات، النصوص الفائقة، التكشيف المحوسب، واصفات البيانات ووصفها، لغات التكشيف، المعايير ومعايير المنظمات، التوبيخ والتحليل الموضوعي، تقييم الإسترجاع الفعال، تطبيقات عملية فيما يخص المعايير لتنظيم المعلومات.		
المتطلب السابق: 30509343 ، 35005102		
30501316	إدارة العلاقات العامة	(0-3)3
الإتصال: الأسس، العوامل، الأهداف، عناصر بناء الإتصالات، العوائق، الوسائل. العلاقات العامة: الوظائف، الأهداف، النشأة والتطور، المفهوم وآلية عملها. التعريفات الحديثة، الفرق بين العلاقات العامة وبعض المفاهيم المشابهة (الإعلان، الإعلام، التسويق).		
المتطلب السابق: 30509115		
30501445	إدارة المعرفة	(0-3)3
مقدمة في إدارة المعرفة (نشأتها، مفهومها، أجيالها، مجالاتها، وإستخداماتها...)، إدراك المعرفة وإنشاؤها، التواصل وتبادل المعرفة، إدارة موارد المعرفة والإمكانات، إنشاء بعض مبادئ المعرفة، مقدمة لإدارة المعرفة وعلاقتها بنظم المعلومات والمهنيين من المعلومات، لمحة عامة عن الإنشاء، إلقاط الصور والمعلومات، التدوين، وتبادل وتطبيق المعرفة في كل من الأشكال الضمنية والصريحة، ويتم التركيز على الأدوات والتقنيات، فضلاً عن دور الثقافة التنظيمية وتخزينها وإستخدامها وذلك لتحقيق الإستفادة القصوى من الأصول الفكرية للشركة، يتم تطبيق الأدوات والتقنيات لإكتساب المعرفة والتقييم، وتقييم وإدارة وتنظيم ونشر لحالات الأعمال، وتشمل المواضيع توليد المعرفة، وتنسيق المعرفة وتدوينها، ونقل المعرفة وإعادة إستخدامها والتقنيات وإستراتيجيات إدارة المعرفة، والهدف من ذلك هو تمكين لك لمعرفة المزيد عن هذه الممارسة في سياق إدارة تصميم وتطوير وتشغيل تكنولوجيا المعلومات التي يمكن أن تسهل إدارة المعرفة.		
المتطلب السابق: 30509434		

