

مراحل واجراءات وشروط التدريب الميداني والخبرة العملية لبرامج كلية السلط التقنية

❖ المرحلة الاولى

- على الطالب/الطالبة الالتزام بشروط التدريب الميداني والخبرة العملية في كلية السلط التقنية حتى يتم قبول طلب التدريب الميداني او الخبرة العملية.
- ✓ يحق للطالب ان يتقدم للتدريب الميداني او للخبرة العملية بعد اجتيازه عدد الساعات المطلوبة بنجاح.
- ✓ يتوجب على الطالب ان يختار شركة او مؤسسة من اختياره شريطة ان تكون تتلائم مع مجال ومخرجات تخصصه، حيث انه لن يقبل اي طلب للتدريب الميداني او الخبرة العملية اذا كان غير ذلك وبعد موافقة رئيس القسم المعني.
- ✓ يتوجب على الطالب ان يختار شركة او مؤسسة تسمح له بالتدريب للمدة المطلوبة حسب الخطة الدراسية.

❖ المرحلة الثانية

- بعد الاستيفاء من الشروط الرئيسية المذكورة اعلاه، يستطيع الطالب ان يقوم بالاجراءات التالية لتقديم طلب التدريب الميداني والخبرة العملية خلال فترة التسجيل فقط (علما بأنه لن يقبل اي طلب تدريب بعد فترة التسجيل) وعلى النحو التالي:
- ١. يقوم الطالب بتعبئة طلب التدريب الموجود على موقع جامعة البلقاء التطبيقية او صفحة الكلية على الفيسبوك (AISalt Technical College) والتي تسمى بوابة التدريب الميداني.
- ٢. طباعة الطلب وتقديمه لرئيس القسم المعني ليتم توقيعه وختمه حسب الأصول.
- ٣. إحضار كتاب قبول لتدريب الطالب موقع ومختوم حسب الأصول من الشركة او مؤسسة المراد التدريب بها شريطة ان تكون تتلائم مع مجال ومخرجات تخصصه تفيد بقبول تدريبه في التدريب الميداني او الخبرة العملية.
- ٤. إعتداد كتاب قبول التدريب من رئيس القسم المعني شريطة ان يكون الطلب مستوفي للشروط المذكورة اعلاه حسب الأصول ليستطيع الطالب بعد ذلك البدء بالتدريب في الشركة او مؤسسة المتقدم عليه الحاصل على الموافقة بالتدريب فيها.

❖ المرحلة الثالثة

- بعد الانتهاء من التدريب الميداني او الخبرة العملية الموافق عليها حسب الشروط المذكورة اعلاه، يتوجب على الطالب ان يقوم بالتالي:
- ١. يقوم الطالب بتعبئة تقرير اسبوعي وتقرير مفصل شامل عن الفترة التدريبية الكاملة والموجود على موقع جامعة البلقاء التطبيقية او صفحة الكلية على الفيسبوك (AISalt Technical College).
- ٢. يكون تسليم هذه التقارير المفصلة في الفترة الكاملة التي تدرب فيها في الشركة او المؤسسة ورقيا.
- ٣. يتوجب على مشرف الشركة او المؤسسة التي يتدرب فيها الطالب/ة ان يقوم بتعبئة تقرير التقييم للطالب/ة وسريا داخل مغلف مغلق ومختوم من الشركة او المؤسسة لرئيس القسم المعني بذلك.
- ٤. عمل مناقشة من قبل لجنة التدريب الميداني بعد مدة اسبوعين على الاقل من تسليم التقرير السري ليتم فيها مناقشة البرنامج التدريبي المفصل الذي قام فيه الطالب/الطالبة خلال فترة التدريب الميداني او الخبرة العملية.

❖ المرحلة الرابعة

- يتم اعتماد التدريب الميداني او الخبرة العملية للطالب/الطالبة بعد الانتهاء من تسليم التقارير ومناقشة البرنامج التدريبي المفصل من قبل لجنة التدريب في كلية السلط التقنية.