

الرقم	انجازات الدائرة
1.	اقرار مدونة السلوك الوظيفي للعاملين في الجامعة
2.	ارشفة ملفات العاملين الكترونيا
3.	نظام الاجازات والمغادرات الالكترونية
4.	اعداد الوصف الوظيفي للفئات الوظيفية ووظائفها حسب جدول الفئات والوظائف المعمول به في جامعة البلقاء التطبيقية
5.	<p>الدليل الاسترشادي لسياسات واجراءات الموارد البشرية ويتضمن :</p> <ul style="list-style-type: none"> • دليل تحديد الاحتياجات من الموارد البشرية والاستقطاب والاختيار والتعيين . • اجراءات النقل والانتداب والاعارة والوكالة . • الرواتب والعلاوات والترقيات . • الاجازات بكافة انواعها . • انتهاء الخدمة . • الحضور والانصراف . • ادارة المخالفات الادارية والتظلمات وشكاوي الموظفين . • ادارة سجلات وملفات الموظفين . • دليل الاجراءات المتعلقة بالتطور المهني والوظيفي .
6.	اعادة صياغة عقود المتعاقد معهم من الكادر الاداري (تعاقد جديد ، تجديد) اجمالي وتفصيلي بما ينسجم مع النظام المعدل لنظام الموظفين وبالتنسيق مع الدائرة القانونية
7.	تعديل وتطوير نظام شؤون العاملين المحوسب وبصفة مستمرة وتفعيل الرسائل الالكترونية للرد على الاستفسارات . .
8.	بطاقات الوصف الوظيفي للمسميات الوظيفية
9.	تطوير نظام البصمة الالكتروني وادخال بصمة الوجه
10.	استحداث قسم التدريب ، استحداث شعبة متابعة شؤون المتقاعدين / قسم السجلات