جامعة البلقاء التطبيقية

العطاء رقم 2023/51

الخاص بشراء فولدرات (حافظات) شهادات لحاجة وحدة القبول والتسجيل في الجامعة المركز.

يقدم الاعتراض خطياً على وثائق الشراء أو شروط الاعلان الى دائرة المشتريات في الجامعة خلال خمسة أيام عمل من تاريخ نشر الاعلان وقبل الموعد النهائي لتقديم العروض ايهما أسبق.

آخر موعد لبيع نسخ العطاء نهاية دوام يوم الاحد الموافق 2023/6/4.

آخر موعد لتقديم العروض الساعة العاشرة من صباح يوم الاثنين الموافق 2023/6/5 وكل عرض يرد متاخراً عن هذا الموعد يرفض استلامه.

وسيتم فتح العروض بحضور مندوبي المناقصين الراغبين بذلك بموجب كتاب تفويض من المؤسسة أو المناقص بحضور فتح المظاريف في تمام الساعة العاشرة من بعد صباح يوم الاثنين الموافق 2023/6/5.

ثمن النسخة 25 ديناراً.

يلتزم المناقص بإرفاق تأمين دخول (كفالة بنكية أو شيك مصدق) بنسبة (3%) من القيمة الإجمالية للعرض وتكون صالحة لمدة تسعون يوماً ويستبعد كل عرض مخالف للشروط.

أجور الإعلان على من يرسو عليه العطاء مهما تكررت مرات الإعلان.

الالتزام بتعبئة الكشوفات المرفقة ويحق للجنة استبعاد العرض في حال عدم التعبئة.

الالتزام بتقديم عينة مع العرض المقدم.

تلفاكس رقم 05/3530037

بسم الله الرحمن الرحيم

جامعة البلقاء التطبيقية
لجنة الشراء للوازم والخدمات الاستشارية

رقم العطـاء:
التاريـــــخ:

المناقص .....المحترم

تحتـــاج جامعـــة البلقـــاء التطبيقيـــة إلـــى اللـــوازم والخـــدمات المبينـــة تفاصـــيلها فـــي الجـــداول المرفقـــة، يرجـــى تقـــديم عرضـــكم لتوريـــد هـــذه اللـــوازم / تقـــديم الخـــدمات وفـــق التعليمـــات والشـــروط العامـــة والخاصـــة والمواصفات الفنية المرفقة بهذا العطاء.

هذا ويشترط للنظر في عرضكم، أن يقدم على النموذج المرفق ولن ينظر في أي عرض يقدم بعد الموعد المحدد.

آخر موعد لتقديم وفتح العروض في دائرة المشتريات في الجامعة المركز
الساعة العاشرة من صباح يوم الاثنين الموافق2023/6/5.

واقبلوا فائق الاحترام

رئيـس لجنـــة الشراء
جامعة البلقاء التطبيقية

ملاحظة: تقدم الأسعار على أساس أنها شاملة الضريبة العامة على المبيعات.

بسم الله الرحمن الرحيم

جامعة البلقاء التطبيقية
لجنة الشراء للوازم والخدمات الاستشارية

رقم العطـاء:
التاريـــــخ:

(نموذج عرض المناقصة)
رئيس لجنة الشراء للوازم والخدمات الاستشارية / جامعة البلقاء التطبيقية

بنـاء علـى دعـوة العطـاء رقـم (...../2023) ووفقـاً للتعليمـات والشـروط العامـة والخاصـة والمواصـفات الفنيـة المرفقـة، فـإنني أقـدم عرضـي وأوافـق علـى أن أقـوم بتقـديم الخـدمات المطلوبـة أو توريـد اللـوازم المعروضـة أو أجـزاء منهـا بالأسـعار وشـروط التسـليم والمواصـفات الـواردة فـي هـذا العـرض وإننـي التـزم بـأن يبقـى العـرض ساري المفعول لمدة لا تقل عن (90) تسعين يوماً ابتداءً من تاريخ / /2023.

أرفـق طيـه التـأمين المطلـوب بقيمـة (.....) دينـار بموجـب (الكفالـة البنكيـة، الشـيك المصـدق) رقـم..... (الصـادرة عـن / المسـحوب علـى) بنـك.....ونؤكـد أنكـم غيـر ملـزمين بإحالـة العطـاء علـى أقـل الأسـعار كمـا نعلمكـم بأننـا قـد دفعنـا قيمـة نسـخة العطـاء المقـررة وهـي غيـر مسـترة بموجـب إيصال القبض رقم .....تاريخ ...../...../2023.

اسم المفوض بالتوقيع:

الوظيفة:

التوقيع:

الخاتم:

اسم المناقص:

هاتف: (.....) **ص.ب.** (.....) **فاكس:** (.....)

البريد الإلكتروني: .(.....)

جامعـــــة البلقـــــاء التطبيقيـــــــة
لجنة الشراء للوازم والخدمات الاستشارية

دعـــــوة عطاء رقم (...../ 2023)
التاريـــــــخ:...../...../ 2023
الموعد المحدد لفتح العطـاء: ...../...../ 2023

تحتاج جامعة البلقاء التطبيقية إلى اللوازم والخدمات الاستشارية المبينة تفاصيلها وفقاً للشروط العامة والخاصة التالية:

الشروط العامة لدعوة العطاء رقم (/).

أولاً:

1. يقدم العرض على النموذج المقرر **مطبوعاً أو مكتوباً** بالحبر بخط واضح خالٍ من المحو أو التعديل أو الشطب، إلا إذا اقتضت الضرورة ذلك، وعندها على المناقص التوقيع بالحبر الأحمر بجانب المحو أو التعديل أو الإضافة وعليه كتابة السعر بالرقم والحروف وعلى المناقص كذلك أن يذكر السعر الافرادي للوحدة الواحدة وسعر المادة بكامل وحداتها وكذلك السعر الإجمالي للعرض (لجميع المواد المقدم لها)، وبخلاف ذلك يحق للجنة الشراء أن تهمل العرض.

2. لا تقبل العروض غير الموقعة وغير المختومة من مقدميها، أو من وكلائهم حسب الأصول أو التي ترد ناقصة أو غامضة بشكل لا يمكن من الإحالة.

3. لا يجوز إدخال أي تعديل أو إجراء أي تبديل في نموذج العرض للمناقصة أو أي من وثائق المناقصة المرفقة به من قبل المناقص، باستثناء تعبئة المواقع المطلوب تعبئتها وإذا أجرى المناقص أياً من تلك التعديلات أو التبديلات أو إذا أخل بأي من هذه التعليمات، يحق للجنة الشراء إهمال عرضه.

وإذا أراد المناقص وضع بعض الشروط أو التحفظات أو البدائل التي تناسبه فإن باستطاعته تضمين ذلك في مذكرة خاصة منفصلة ترفق بالعرض.

4. على المناقص - عندما يطلب منه ذلك - تقديم البيانات والوثائق الأصلية التي تثبت خبرته ومقدرته الفنية والمالية ودرجة الخدمة المتوفرة لديه وأي متطلبات أخرى ضرورية تدل على قدرته على الوفاء بكل ما يتعلق بالعطاء من التزامات ومتطلبات.

5. **يقدم العرض من نسختين (أصلية + الكترونية بصيغة WORD أو EXCEL) توضع كل نسخة في مغلف منفصل وترفق بالمغلف الذي يحتوي التأمين الخاص بدخول العطاء وتضمن المغلفات الثلاثة في مغلف مغلق بإحكام، ومختوم ومعنون بإسم (للجنة الشراء / جامعة البلقاء التطبيقية) ومكتوب عليه بخط واضح إسم المناقص وعنوانه ورقم دعوة العطاء ونوع اللوازم والخدمات والتاريخ المحدد كآخر موعد لتقديم العروض، وبخلاف ذلك يحق للجنة الشراء أن تهمل العرض.**

توقيع المفوض: ..... الخاتم: .....

6. يودع العرض من قبل المناقص في صندوق العطاءات لدى دائرة المشتريات في الجامعة قبل انتهاء المدة المحددة لذلك ويفضل أن تكون قبل آخر موعد للتسليم بفترة كافية، تجنباً لأي طارئ، وكل عرض لا يتم إيداعه في صندوق العطاءات قبل آخر موعد لتقديم العروض، **لن يتم استلامه**، ولا ينظر فيه ويعاد إلى مصدره مغلقاً، وفي حالة عدم كتابة عنوان المرسل أو المعلومات الكافية الواضحة عن العطاء فيحق للجنة الشراء فتحه لمعرفة محتويات المغلف والعنوان إن وجد لإعادته.

7. لا تقبل العروض التي ترد للجامعة مباشرة برقياً أو بالناسخ (الفاكس) أو البريد الإلكتروني أو التلكس أو الهاتف إلا إذا ورد بدعوة العطاء نص صريح بخلاف ذلك.

8. على المناقص أن يرفق بعرضه النسخة الأصلية من أي كتالوجات أو نشرات أو معلومات فنية أو إحصاءات تعرّف باللوازم (كيفية تشغيل الأجهزة والمخططات الخاصة بها) المعروضة بإحدى اللغتين العربية أو الإنجليزية، وإذا لم ترفق بالعرض أو تقدم معه فللجنة الشراء عدم النظر في العرض ولا يحق للمناقص الاعتراض على ذلك.

9. يقدم المناقص مع عرضه العينات المطلوبة في دعوة العطاء - إذا طلب منه ذلك صراحة - وإذا كانت العينات غير قابلة للنقل فعليه أن يحدد مكانها والوقت الذي يمكن رؤيتها فيه، وبخلاف ذلك يجوز للجنة الشراء عدم النظر في العرض.

ثانياً:

على المناقص أن يبين في عرضه عنواناً ثابتاً ترسل إليه جميع المراسلات المتعلقة بالعطاء، وعليه أن يبلغ اللجنة الشراء بكتاب مسجل عن أي تغيير أو تعديل في عنوانه وإلا فإنها لن تكون ملزمة بمراعاة هذا التغيير أو التعديل، وتعد جميع المراسلات التي تترك في العنوان المذكور او ترسل إليه بالبريد كأنها وصلت فعلاً وسلمت في حينها.

ثالثاً:

على المناقص أن يبين في العرض المقدم منه بلد المنشأ للوازم المعروضة ومنشأ مكوناتها وكذلك اسم الشركة الصانعة والماركة والاسم التجاري والطراز (الموديل) والرقم على الكتالوج أو النشرة الخاصة باللوازم المعروضة.

رابعاً:

1. على المناقص أن يقدم أسعاره رقماً وكتابة على النموذج ويرفض أي عرض يحدث فيه المناقص تشويشاً في أسعاره، ولجنة الشراء غير مسؤولة عن أي أخطاء قد يرتكبها المناقص في وضع الأسعار.

2. لا تلتزم الجامعة بتعويض المناقص عن أي فرق في السعر ينجم عن ارتفاع أسعار المواد والتجهيزات أو أجور الأيدي العاملة أو أي رسوم إضافية، أو عن الخسارة في المعدات والآلات والتجهيزات المستعملة من قبل المناقصين طيلة مدة الالتزام بالعرض **(إلا في حال صدور قرارت خاصة من رئاسة الوزراء أو الجهات الحكومية المختصة)**.

توقيع المفوض: ..... الخاتم: .....

خامساً:

1. **لا يجوز لمناقص واحد أن يقدم أكثر من عرض للعطاء نفسه فيما يخص عطاءات الأشغال والخدمات الفنية أو للمادة نفسها فيما يخص عطاءات اللوازم والخدمات الاستشارية سواء كان منفرداً او ائتلافاً او شراكةً مع مناقص آخر.**
2. **لا يجوز للمناقص أن يقدم عرضه بناءً على اتفاق مع مناقص آخر تقدم لمادة أو أكثر من المواد الواردة في هذا العرض.**
3. **أ- يجوز للمناقص أن يرفق ضمن عرضه بعض البدائل الاختيارية اذا سمحت وثائق الشراء بذلك وعلى أن يقدم تأمين دخول يغطي اعلى قيمة مقدمة.**
   ب- على لجنة الشراء دراسة العرض والبديل المغطى بتامين دخول العطاء او أي منهما واستبعاد العرض او البديل غير المغطى بتامين دخول العطاء.

سادساً:

1. على المناقص أن يرفق بالعرض، لصالح جامعة البلقاء التطبيقية ولأمرها، تأميناً للدخول في العطاء **(كفالة بنكية أو شيكا بنكياً (مدير) صادر عن أحد البنوك العاملة في المملكة)**، لا يقل عن (3%) ثلاثة بالمائة من قيمة عرضه وأن يكون صالحاً **لمدة لا تقل عن مدة صلاحية العرض** من تاريخ آخر موعد لتقديم العروض ولا ينظر في العروض غير المعززة بتلك التأمينات.

2. يقوم المناقص بتقديم تأمين حسن تنفيذ للعطاء المحال عليه اذا نصت وثائق الشراء على وجوب تقديمه على **(شكل كفالة بنكية أو شيك مصدق من قبل أحد البنوك العاملة في المملكة)** بمبلغ لا يقل عن (10%) عشرة بالمائة من القيمة الإجمالية للإحالة او من القيمة التي تقدرها جامعة البلقاء التطبيقية، ويلتزم البنك المصدر لأي من انواع التأمينات بما فيها كفالة دخول العطاء بالصيغة المحددة في النموذج وعليه الالتزام بتسييلها عند الطلب وبدون موافقة العميل، ويحفظ هذا التأمين لدى وحدة الشؤون المالية في الجامعة كضمان لتأمين تنفيذ العقد على الوجه الأكمل، ولاستيفاء ما تم دفعه زيادة على المبالغ الواجب دفعها، وكذلك لاستيفاء الغرامات والتعويضات وفروق الأسعار أو التكاليف التي تستحق لحين الانتهاء من تنفيذ العقود.

3.

أ- يلتزم المتعهد باستبدال اللوازم التي ثبت سوء مصنعيتها اثناء سريان الكفالة الخطية بلوازم جديدة على نفقته خلال شهرين من تاريخ إشعاره بذلك من جامعة البلقاء التطبيقية.

ب- لا يحول استبدال اللوازم دون حق جامعة البلقاء التطبيقية من العودة على المتعهد بأي نفقات ناتجة عن الاستبدال على ان يعاد احتساب مدة الكفالة من تاريخ الاستلام النهائي للوازم الجديدة.

توقيع المفوض: ..... الخاتم: .....

4. اذا لم يقم المتعهد باستبدال اللوازم التي ثبت سوء مصنعيتها فعلى جامعة البلقاء التطبيقية تحصيل قيمة كفالة سوء المصنعية وتكليف لجنة الشراء لديها للقيام بشراء اللوازم مهما بلغت قيمتها على حساب المتعهد وتحميله فروق الأسعار.
5. على جامعة البلقاء التطبيقية مصادرة ما نسبته (15%) خمسة عشر بالمائة من قيمة اللوازم التي ثبت سوء مصنعيتها إيرادا لحسابها.

سابعاً: تقدم الأسعار بالدينار الأردني على أساس "واصل مستودعات الجامعة" بحيث يتولى المتعهد المحال عليه العطاء التخليص على البضاعة وشحنها وتوصيلها للجامعة وتركيبها وتشغيلها حسب الأصول.

ثامناً: تتمتع جامعة البلقاء التطبيقية بالإعفاء من الرسوم والضرائب المستحقة وفق منظومة التشريعات المعمول بها أو قرارات مجلس الوزراء النافذة بهذا الخصوص.

تاسعاً: اذا تضمنت وثائق الشراء أن اللوازم أو الأشغال المطلوبة تتطلب توريداً وتركيباً وتشغيلاً فعلى المناقص أن يحدد في عرضه ما يلي:

1. مدة التوريد.
2. مدة التركيب والاستلام الأولي.
3. مدة التشغيل التجريبي.
4. مدة الاستلام النهائي.

عاشراً:

1. يلتزم المناقص بمدة التسليم المحددة في دعوة العطاء.
2. وإذا لم تحدد مدة التسليم في دعوة العطاء، فعلى المناقص أن يحدد المدة التي يراها مناسبة ، وللجنة الشراء في هذه الحالة النظر في مدة التسليم المقترحة.
3. وإذا كانت مدة التسليم المحددة بدعوة العطاء لا تناسب المناقص، فعليه تحديد المدة التي يراها مناسبة، وللجنة الشراء في هذه الحالة، قبول عرضه أو رفضه.

حادي عشر:

1. تحسب مدة التسليم ابتداءً من تاريخ التوقيع على تبلغ قرار الإحالة، وتعرّف مدة التسليم بأنها مجموع الأيام أو الأشهر التقويمية وتكون شاملة لأيام العطل والجمع والأعياد الرسمية.
2. تفرض غرامات على التأخير اذا تأخر المتعهد عن تنفيذ ما التزم به عن الموعد المحدد في العقد وكما يلي:
   أ- ما نسبته (0.001) واحد بالألف من قيمة اللوازم عن كل يوم تأخير في التسليم عن الموعد المحدد للتسليم عن الفترة من (1) يوم – (45) يوماً.
   ب- ما نسبته (0.002) اثنان بالألف من قيمة اللوازم عن كل يوم تأخير في التسليم عن الموعد المحدد للتسليم عن الفترة من (46) يوم – (60) يوماً.
   ت- ما نسبته (0.003) ثلاثة بالألف من قيمة اللوازم عن كل يوم تأخير في التسليم عن الموعد المحدد للتسليم عن كل يوم تأخير يزيد على ستين يوماً.
3. وفي جميع الاحوال للجنة الشراء الحق بشراء المواد التي تأخر المتعهد في توريدها على حسابه دون سابق انذار وتحميله فروق الاسعار.
4. عند عدم تحديد موعد لتوريد المواد في دعوة العطاء فعلى المناقص أن يبين بالتحديد موعد التوريد واذا لم يحدد موعد التوريد في الحالتين يعتبر التوريد حالاً وتعني كلمة حالاً أن يتم التوريد خلال أسبوع من تاريخ توقيع أمر الشراء.

توقيع المفوض: ..... الخاتم: .....

ثـاني عشـر: يلتـزم المنـاقص بإبقـاء العـرض الـذي قدمـه سـاري المفعـول ولا يجـوز الرجـوع عنـه لمـدة لا تقـل عـن المـدة المحددة في وثائق الشراء واذا لم تكن المدة محددة فتعتبر (90) يوماً من تاريخ إيداع العروض .

ثالث عشر:

1. يعتبـر تقـديم عـرض المنـاقص موافقـة منـه علـى أن اصـدار كتـاب القبـول أو أمـر الشـراء بعـد تبلغـه يشـكل مـع عـرض المنـاقص المقبول ووثائق الشراء عقداً ملزماً مالم ينص قرار الاحالة أو أوامر الشراء على خلاف ذلك .
2. يتعهـد المنـاقص ان تكـون اللـوازم المـوردة سـليمة وخاليـة مـن أي عيـوب مصـنعية ومـن طـراز حـديث ولـم يتوقـف انتاجها على ان تكون سنة الصنع كما هي محددة في وثائق الشراء.
3. إذا وجـد أي تغييـر فـي الموديـل يكـافئ أو أعلـى مواصـفة مـن الموديـل المحـال لصـالح جامعـة البلقـاء التطبيقيـة فللجنـة الشـراء قبـول البـديل الجديـد بنـاءً علـى تنسـيب لجنـة فنيـة تشـكل لهـذه الغايـة دون أي زيـادة علـى السـعر شريطة أن يكون من نفس الشركة الصانعة وبلد المنشأ.

رابـع عشـر: تشـترط لجنـة الشـراء أن يقـدم المنـاقص الأسـعار شـاملة الصـيانة المجانيـة وقطـع الغيـار حسـب مـا يـرد بالشـروط الخاصـة من تاريخ التوريد والتركيب والتشغيل والاستلام الفني النهائي (اذا كانت طبيعة المواد الموردة تتطلب ذلك).

خـامس عشـر: ترفـق بالمناقصـات صـورة عـن رخـص المهـن سـارية المفعـول، وشـهادة تسـجيل سـارية المفعـول واية وثائق تطلب عند الاعلان من المناقص.

سادس عشر: تحتفظ لجنة الشراء لنفسها بحق استبعاد أي عرض لا يكون واضحاً بصورة كافية أو يحتمل أكثر من تفسير أو إذا كان ناقصاً في بيان مواصفات مواد العطاء أو الشروط والمواعيد الخاصة بتسليمها أو لم يقدم على النموذج المقرر المرفق بدعوة العطاء.

سابع عشر: يجوز للمناقص سحب عرضه أو تعديله بموجب طلب خطي موقع ومختوم يودع في صندوق العطاءات قبل انتهاء آخر موعد لتقديم العروض ولا يجوز استرجاع العرض بعد الطلب الخطي في هذه الحالة إلا في جلسة فتح العروض.

ثـامن عشـر: تقبـل لجنـة الشـراء أي تخفـيض فـي الأسـعار الـواردة فـي العـرض يصـلها بمـذكرة تـودع فـي صـندوق العطاءات قبل موعد فتح العروض.

تاسـع عشـر: يشـترط أن تكـون تعبئـة اللـوازم مـن مسـتوى تجـاري جيـد مـع بيـان طريقـة التعبئـة دون أي إضـافة فـي السـعر وتبقـى جميـع الصناديق أو الأكياس ومواد التغليف الأخرى ملكاً للجامعة إلا إذا ورد نص على خلاف ذلك.

عشـرون: لجنـة الشـراء غيـر مقيـدة بأقـل الأسـعار، ولهـا الحـق فـي تجزئـة العطـاء أو إلغائـه كليـاً أو جزئيـاً إذا اقتضـت مصـلحة الجامعـة ذلك، دون أن يكون لأي من المناقصين الحق في المطالبة بأي خسارة أو ضرر ناتج عن ذلك.

واحد وعشرون: إذا وجدت لجنة الشراء أن الأسعار المقدمة مرتفعة أو لا تتناسب مع التقديرات الموضوعة لتلك اللوازم أو الخدمات المطلوبة، أو الشروط الواردة في العروض غير مقبولة، أو العروض غير مكتملة وتعذر إكمالها، فللجنة الشراء دراسة الأسباب ومراجعة القيمة التقديرية ومراجعة المواصفات ووثائق الشراء واتخاذ القرار المناسب.

اثنان وعشرون: للجنة الشراء إلغاء أي عملية شراء في أي مرحلة من مراحل عملية الشراء وقبل إصدار كتاب القبول للأشغال والخدمات الفنية وقبل توقيع المناقص عقد الشراء للوازم والخدمات الاستشارية كما لجامعة البلقاء التطبيقية إلغاء العملية الشرائية قبل الموعد النهائي لتقديم العروض دون أن يكون لأي من المناقصين الحق في الرجوع على لجنة الشراء او جامعة البلقاء التطبيقية بأي خسارة أو ضرر ناشئ عن تقديم عرضه ولا يترتب في هذه الحالة على لجنة الشراء أو جامعة البلقاء التطبيقية أي التزامات مادية أو غير مادية مقابل ذلك في أي من الحالات التالية:

1. إذا لم تعد هناك حاجة للوازم أو الخدمات.
2. إذا تبين وجود خطأ في وثائق العطاء.
3. إذا ثبت وجود تواطؤ بين المناقصين أو حدوث احتيال أو فساد أو إكراه.
4. إذا اقتضت المصلحة العامة ذلك.

توقيع المفوض: ..... الخاتم: .....

ثلاثة وعشرون: إذا وجد في أي من العروض المقدمة نقص، أو خطأ أو تناقض بين حساب جملة أي مبلغ، وما يجب أن تكون عليه هذه الجملة بتطبيق السعر الموضوع لأي بند في جدول الكميات، فللجنة الشراء الحق في تعديل جملة المبلغ بما يتفق وتطبيق السعر الموضوع على الكمية الموضوعة لذلك البند وبالتالي تعديل مجموع السعر أو المبلغ المقدم للعطاء، وإذا حدث خلاف بين العدد المذكور بالأرقام والمذكور كتابة فتعد الكتابة هي الملزمة، وكذلك إذا حدث خطأ في جمع قيمة مختلف البنود فإن للجنة الشراء الحق في تصحيح المجموع ويكون المجموع المصحح في مثل هذا العطاء هو الملزم للمناقص.

اربعة وعشرون:

1. للجنة الشراء أن تنقص أو تزيد كميات أو مدد اللوازم والخدمات الاستشارية الواردة في وثائق الشراء قبل الإحالة دون الرجوع إلى المناقص على ان لا يتجاوز مجموع الزيادة أو النقصان ما نسبته (25%) من الكمية المطلوبة.
2. يحق للجنة الشراء تمديد العطاءات ذات الكميات التقديرية للمدد الزمنية التي يتم تحديدها في دعوة العطاء وبما يتفق ومصلحة الجامعة.

خمسة وعشرون:

1. يوقع المتعهد الذي أحيل عليه العطاء عقداً لتنفيذه وفقاً للشروط والمواصفات المقررة للوازم والخدمات المطلوبة في هذا العطاء، على أن ينص في العقد على أن تلك الشروط والمواصفات والأمور الأخرى الواردة في دعوة العطاء وفي الوثائق والمخططات المرفقة أو الملحقة به والاحكام والإجراءات المنصوص عليها في هذا النظام تعد جزءً من ذلك العقد ويعتبر قرار الإحالة أو التلزيم الذي وقع عليه المتعهد أو وكيله القانوني بالتبليغ بمثابة عقد لهذه الغاية إلا إذا ورد خلاف ذلك في دعوة العطاء أو شروطه.
2. لا يجوز للمتعهد الذي أحيل عليه أي عطاء للجامعة أن يتنازل عنه أو عن أي جزء منه إلى أي شخص آخر أو جهة أخرى بأي صورة من الصور بدون موافقة خطية مسبقة من لجنة الشراء ووفقاً للشروط والضمانات التي تقررها على أن تصادق موافقة لجنة الشراء من قبل الجهة التي سبق لها وصدقت على قرار الإحالة.

ستة وعشرون:

1. اذا لم يقم المتعهد بتنفيذ التزاماته جميعها بموجب العقد او أي جزء منها او تأخر بتنفيذ ما التزم به في الموعد المحدد بالعقد او قصر في استبدال اللوازم المرفوضة بأخرى مطابقة، فعلى لجنة الشراء لدى جامعة البلقاء التطبيقية او الجهة المسؤولة عن ادارة العقد مصادرة قيمة تأمين حسن التنفيذ او أي جزء منه بشكل يتناسب مع قيمة اللوازم غير الموردة أو غير المستبدلة على أن لا يقل ذلك عن (10%) عشرة في المائة من قيمة اللوازم غير الموردة أو غير المستبدلة ويعتبر هذا المبلغ إيرادا لحسابها وللجنة شراء اللوازم أو الخدمات مهما بلغت قيمتها أو أي جزء منها بالمواصفات والخصائص ذاتها او شراء بديل عنها بالخصائص والاستعمالات ذاتها دون أن تقل عنها سوية وفقا لأحكام النظام، وفي هذه الحالة يتم تحميل المتعهد فروق الأسعار والنفقات الإضافية وأي خسارة او مصاريف دون الحاجة إلى أي إنذار.
2. مع مراعاة ما ورد في الفقرة (أ) من هذه المادة في حال لم تكن جامعة البلقاء التطبيقية هي الجهة المسؤولة عن ادارة العقد فلها في حالات طارئة ومستعجلة شراء حاجتها من اللوازم والخدمات من خلال لجان الشراء المشكلة لديها ويتم تحميل المتعهد فروق الأسعار الناجمة عن عملية الشراء.
3. يتم تنزيل الكميات التي تم شراؤها على حساب المتعهد من الكمية الواردة في قرار الإحالة غير الموردة.
4. لا تسري احكام الفقرتين (أ) و (ب) من هذه المادة على المواد التي تأخر توريدها، وتسري عليها احكام غرامات التأخير.

سبعة وعشرون:

1. يراعي المناقص عند تقديمه للعينة المطلوبة أن تكون مطابقة تماماً للمواصفات الخاصة بدعوة العطاء.
2. يتحمل المناقص نفقات إجراء الفحوص الروتينية للمواد وأي فحوصات تجري على المواد التي تتطلب ذلك بقصد التحقق من مطابقتها للمواصفات. وفي حالة لزوم تكرار الفحص، يتحمل المناقص نفقات إجراء الفحوص إذا كانت النتائج غير مرضية، أو تتحمل الجامعة نفقات إجراء الفحوص إذا كانت النتائج مرضية.
3. ترد العينات غير المقبولة المقدمة مع العطاء إلى أصحابها إذا رغبوا في ذلك، وتصبح ملكاً للجامعة إذا لم يطلب خطياً استردادها خلال اسبوعين من تاريخ الإعلان عن قرار الإحالة النهائية ، ويتم ادخالها في قيود وسجلات الجامعة وفقاً للأصول الرسمية المعمول بها.

توقيع المفوض: ..... الخاتم: .....

ثمانية وعشرون: يدفع المتعهد المحال عليه العطاء، الطوابع القانونية ورسوم الإحالة ورسوم العقود والرسوم الإضافية وأي رسوم أخرى مستحقة بموجب القوانين والأنظمة المعمول بها، ويتم تسديد هذه الرسوم والطوابع عند التوقيع على تبلغ قرار الإحالة.

تسعة وعشرون : تعد هذه الشروط وثيقة من وثائق العطاء، وجزءاً من العقد الذي يبرم معه، وعلى المناقص التوقيع عليها وختمها بخاتمه الخاص وإرفاقها بمناقصته.

ثلاثـــون: بالرغم مما ورد أعلاه يطبق نظام المشتريات الحكومية رقم (8) لسنة 2022 وتعديلاته مع كامل الملاحق المرفقة به وتعليمات تنظيم إجراءات المشتريات الحكومية الصادرة استناداً للمادة (95) من النظام.

واحد وثلاثون:
يودع العرض من قبل المناقص أو وكيله في صندوق العطاءات الموجود في دائرة المشتريات في الجامعة المركز في موعد أقصاه الساعة العاشرة من صباح يوم الاثنين الموافق2023/6/5.

رئيـس لجنـــة الشـراء
جامعة البلقاء التطبيقية

توقيع المفوض: ..... الخاتم: .....

الشروط الخاصة بدعوة العطاء رقم (/2023)

تعد هذه الشروط مكملة لتعليمات الدخول في العطاء والشروط العامة للتعاقد وتكون لها عند التطبيق قوة العقد الخاص بشراء اللوازم والخدمات وتكون ملزمة للمناقصين، وللجنة الشراء حق استبعاد أي عرض غير ملتزم بأي شرط منها.

1. يرفق بالعرض تأمين للدخول في العطاء على شكل كفالة بنكية أو شيك مصدق صادرة / صادر عن بنك محلي بنسبة لا تقل عن (3%) من قيمة العرض الإجمالية ويكون صالحاً لمدة لا تقل عن (90) تسعين يوماً من تاريخ فتح العروض، ولن ينظر في أي عرض غير معزز بالتأمين المطلوب.

2. يعد صدور قرار الإحالة المبدئية وإشعار المناقص به ملزماً له طيلة مدة صلاحية العرض المقدم.

3. يجب ذكر الرقم الوطني الضريبي.

4. يجب أن تكون المواصفات الواردة في عرض المناقص واضحة ومبوبة بشكل جيد بحيث تكون الوحدة والكمية والسعر الافرادي والإجمالي وفترة التسليم وبلد المنشأ واسم الشركة الصانعة مبينة إزاء كل مادة.

5. يعد تقديم العرض من قبل المناقص تأكيدا منه بأنه أجرى التزاماً مع الشركة المصنعة بكامل اللوازم المعروضة وضمن المواصفات والشروط الخاصة بدعوة العطاء والعرض المقدم من قبله.

6. على المناقص أن يرفق بعرضه ما يثبت مقدرته المالية والفنية على تنفيذ متطلبات العطاء وتأمين وسائل الصيانة.

7. يقدم المناقص كفالة ضمان حسن مصنعية خطية لمدة سنة من تاريخ التسليم النهائي والتشغيل للأجهزة والمعدات والآليات وأي لوازم تتطلب ذلك.

8. تعد طريقة الدفع المحددة في قرار الإحالة ملزمة للمتعهد المحال عليه العطاء، علماً بأن قيمة الإحالة تدفع بعد توريد اللوازم المطلوبة واستلامها بالشكل النهائي.

9. إن دعوة العطاء والشروط العامة والخاصة والمواصفات الفنية هي جزء لا يتجزأ من العطاء.

10. الالتزام بالبند أولاً فقرة (أ) من الشروط العامة صفحة رقم (3) عند تعبئة النموذج أدناه.

11. الالتزام بان تكون الأسعار المقدمة حسب ما هو مطلوب بالصفحة رقم (1) من الشروط العامة لدعوة العطاء والمتعلق بالضريبة العامة على المبيعات.

12. الالتزام بتحديد بلد المنشأ ومصدر التوريد صراحة في العرض المقدم وفي حال عدم تحديده، سيتم اعتماد بلد المنشأ (بلد التسجيل) الشركة الأم للأجهزة الموردة.

13. الالتزام بتقديم النسخة الإلكترونية بالإضافة إلى الورقية **WORD** أو **EXCEL** عند تقديم العرض مباشرة.
14. الالتزام بتقديم الكتالوجات للأجهزة المعروضة وللأجهزة والمواد التي تتطلب ذلك، وتحديد الصفحة والموديل للجهاز، والالتزام بالمواصفات الفنية الواردة في الكتالوج وتثبيتها في عرض الشركة مقارنة بالمواصفات الفنية المطلوبة في دعوة العطاء حسب النموذج المقدم من قبل الجامعة.

15. الالتزام بأن تكون أرقام البنود في العرض المقدم كما وردت في دعوة العطاء.

16. الالتزام بتثبيت القيمة الإجمالية للعرض الأصلي، والعروض البديلة بشكل منفصل لتسهيل عملية احتساب قيمة كفالة الدخول، (مع الأخذ بعين الاعتبار احتساب البديل الأعلى للبند لغرض احتساب الكفالة).

17. في حال عرض المناقص لمادة (بنفس الموديل ومن نفس الشركة الصانعة) من أكثر من منشأ واحد فيجب أن يتقدم المناقص بسعر منفصل لكل منشأ.

18. على المناقص أن يذكر صراحة في عرضه اسم الشركة الصانعة (Manufacture) واسم الشركة الموردة

19. وفي حال عدم الالتزام بأي شرط من الشروط اعلاه أو أي شرط من شروط دعوة العطاء العامة والخاصة، ولا يحق للمناقص اضافة أي شرط الى العرض المقدم (كتحديد الحد الادنى لقبول الاحالة او غيرها من الشروط) ويحق للجنة الشراء في كلتا الحالتين استبعاد العرض المقدم .

20. للجنة الشراء المفاوضة على الاسعار او اية خدمات اخرى يمكن تقديمها وتتعلق بالمادة او الخدمات المعروضة من المناقص المنوي الاحالة علية وبما يحقق مصلحة الجهة المستفيدة.

21. اذا وجد تعارض في وثائق الشراء بين الشروط العامة والشروط الخاصة فيؤخذ بما ورد في الشروط الخاصة.

توقيع المفوض: ..... الخاتم: .....

صفحة ( ) من (   )
جامعة البلقاء التطبيقية
للجنة الشراء

(نموذج جدول مواد العطاء رقم   / 2023)

رقم البند	اسم الجهاز والماركة والموديل	بلد المنشأ	الشركة الصانعة	الوحدة	الكمية	سعر الوحدة		السعر الإجمالي		مدة التسليم
						فلس	دينار	فلس	دينار	
المجموع الكلي للعطاء رقماً وكتابة										

- ارشادات:-
- لا يستعمل حبر الطمس
- تعتمد الأسعار في هذا النموذج
- يجب ذكر المجموع الكلي للعرض
- يعزز أي تصويب بتوقيع المناقص

اسم المناقص:

الخاتم والتوقيع:

(نموذج جدول مواد العطاء رقم (/2023)

رقم البند	وصف البند حسب دعوة العطاء	وصف البند (اسم الجهاز والماركة والموديل) حسب عرض الشركة	مدى المطابقة

اسم المناقص:
الخاتم والتوقيع:

ملخص عرض العطاء رقم (/2023)

اسم المناقص:-.....

رقم المادة حسب دعوة العطاء	السعر الافرادي		السعر الافرادي كتابة	السعر الإجمالي	
	فلس	دينار		فلس	دينار
			القيمة الإجمالية للعرض رقماً وكتابةً:-		

- قيمة كفالة الدخول بنسبة (3%) ثلاثة بالمائة أو القيمة المذكورة في دعوة العطاء: ( ) دينار.
- يعبأ هذا النموذج من قبل المناقص وللجنة الشراء الحق بإهمال العرض في حالة عدم التقيد بذلك.

اســم المناقص:

الخاتم والتوقيع:

المواصفات الفنية للعطاء رقم (51 /2023) الخاص بشراء فولدرات (حافظات) شهادات لحاجة وحدة القبول والتسجيل في الجامعة المركز.

الحجم:	45 سم × 31 سم مفتوح (حسب العينة المرفقة) 22 سم × 31 سم مطوي (حسب العينة المرفقة)
الخامة:	كرتون مقوى مغطى جلد باللون المطلوب (حسب العينة المرفقة) مصافاً (إسفنج) بين الجلد والكرتون لجهة الغلاف + شبر ساتن عدد (2) لتثبيت الشهادة في الداخل.
الشعار	1. كبس ذهبي لشعار الجامعة على الغلاف من الخارج. 2. داخل الغلاف الجهة العلوية تحتوي بمنتصفها على شعار الجامعة ملون، وتحتها عبارة (وحدة القبول والتسجيل) حجم الخط (48) نوع الخط (Deco Type Naskh Special) وحدة القبول والتسجيل 3. داخل الغلاف الجهة السفلية تحتوي بمنتصفها على عبارة طباعة وليس ورقة نوع الخط (Deco Type Naskh Special) وحسب حجم الخط امام كل عبارة مبروك التخرج يرجى مراجعة وحدة القبول والتسجيل لإستلام الشهادات حجم الخط (48) حجم الخط (28)
اللون	خمري
مدة التسليم	اربع اسابيع من تاريخ اعتماد العينة النهائية
الكمية	(20000) عشرون الف حافظة (فولدر).
الالتزام بتقديم عينة حسب العرض المقدم من قبل المناقص	