

الخطة الدراسية لمرحلة الدرجة الجامعية المتوسطة
في تخصص إدارة التزويد
(رمز التخصص: L61404)

(تم الموافقة على تعديل الخطة الدراسية لتخصص إدارة التزويد لمرحلة الدرجة الجامعية المتوسطة بموجب قرار لجنة الخطة الدراسية رقم 1/14/2024/2025 بتاريخ 7/9/2025، لتطبيق على بداية العام الجامعي 2025/2026)

ت تكون الخطة الدراسية للدرجة الجامعية المتوسطة في تخصص (إدارة التزويد) من (72) ساعة معتمدة موزعة على النحو الآتي:-

الرقم	المتطلبات	عدد الساعات المعتمدة
أولاً	متطلبات الثقافة العامة	6
ثانياً	متطلبات مهارات التشغيل	12-9
ثالثاً	متطلبات العلوم الأساسية للمؤهل	9-6
رابعاً	متطلبات المسار	45-39
خامساً	الممارسة المهنية	6
المجموع		72

بيانات المسار / التخصص:

إدارة التزويد	اسم التخصص (باللغة العربية)	.1
Supply Management	اسم التخصص (باللغة الإنجليزية)	.2
المستوى 6: الدرجة الجامعية المتوسطة <input checked="" type="checkbox"/> المستوى 5: الشهادة الجامعية المتوسطة <input type="checkbox"/> المستوى 4: الدبلوم الفني أو التدريبي <input type="checkbox"/> أخرى (تذكر):	مستوى البرنامج في الاطار الوطني الاردني للمؤهلات	.3
دبلوم متوسط <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> أخرى (تذكر):	الدرجة العلمية للبرنامج	.4
كليات جامعة البلقاء التطبيقية والكليات الخاصة التابعة لها	الكلية او الكليات الموطن بها البرنامج	.5
الاعمال	القسم الاكاديمي التابع له البرنامج	.6
	الأقسام الأخرى المشتركة في تدريس البرنامج	.7
72 ساعة معتمدة (ستاندرد دراسي)	تاريخ بداية البرنامج (قرار الترخيص)	.8
اللغة العربية + اللغة الإنجليزية	مدة الدراسة في التخصص	.9
تحدد شروط القبول في ضوء لائحة الدراسة للمرحلة الجامعية المتوسطة والتعليمات الخاصة بها في جامعة البلقاء التطبيقية، بالإضافة إلى ما يصدر من مجلس التعليم العالي من قرارات بهذا الخصوص.	شروط القبول في البرنامج	.11
أكاديمي <input type="checkbox"/> تطبيقي <input checked="" type="checkbox"/> تقني <input type="checkbox"/> ثانوي <input type="checkbox"/>	نوع البرنامج	.12

أهداف البرنامج

يهدف البرنامج إلى تزويد الطلاب بالمعرفة والمهارات الالزمة للتقدم في مجالات الخدمات اللوجستية وإدارة سلسلة التوريد. يغطي البرنامج المكونات الرئيسية للنظام اللوجستي بما في ذلك: استراتيجيات الشراء، وإدارة الشحن، وتصميم المستودعات وعملياتها، وتحطيط ومراقبة المخزون، وإدارة الخدمات اللوجستية، وفقاً لمتطلبات ومواصفات المستوى السادس في الإطار الوطني الأردني للمؤهلات.

الأهداف العامة التي يحققها البرنامج :

1. تزويد بالطالب بمهارات النجاح الأساسية الالزمة في الأعمال التجارية.
2. تطوير الخريجين الذين يمتلكون المعرفة والفهم للمجالات الرئيسية للخدمات اللوجستية وإدارة سلسلة التوريد وعلاقتها وتطبيقاتها.
3. تزويد بالطالب بمهارات الاساسية المتعلقة بالتوظيف الفعال لتكنولوجيا المعلومات في المجالات اللوجستية.
4. تزويد الطالب بالقدرات التحليلية والاستنتاجية لحل المشكلات في مجال الخدمات اللوجستية وإدارة سلسلة التوريد.
5. تطبيق وظائف العملية الادارية باستخدام التكنولوجيا على مختلف المواقف الواقعية.
6. تطوير الخريجين الذين يمتلكون المعرفة والفهم للمجالات الرئيسية لإدارة الشراء والتخزين والنقل والتوزيع.
7. تنمية قدرات الطلبة المتعلقة بالتفاوض، ومهارات التواصل الكتابي والشفهي في الاعمال التجارية

مخرجات التعليم للبرنامج:

الكفايات	المهارات	المعرفة	المجالات المعرفية
<ul style="list-style-type: none"> يوظف التفكير النقدي والابتكاري لحل المشكلات اللوجستية. يوظف مهارات التعلم المستمر والتطوير الذاتي. يعاون مع الآخرين لبناء علاقات متينة. يستخدم برامج الحاسوب المتخصصة في إدارة التزويد، مثل برامج إدارة المخزون ونظم المعلومات الجغرافية (GIS). يطبق مبادئ إدارة الجودة الشاملة لتحسين جودة المنتجات والخدمات. ينفذ عمليات التخطيط الاستراتيجي لسلسلة الإمداد. يصمم تقارير أداء لسلسة الإمداد. يستخدم برامج تحليل البيانات لتحديد الأنماط والاتجاهات. يصمم لوحات معلومات لتتبع أداء سلسلة الإمداد في الوقت الفعلي. 	<ul style="list-style-type: none"> يطبق أنظمة تخطيط موارد المؤسسات (ERP) وأدوات إدارة سلسلة الإمداد. ينفذ عمليات الشراء والمناقصات. يصمم شبكات التوزيع الفعالة. يخطط لإدارة المخزون باستخدام تقنيات مثل ABC analysis. يحل مشاكل إدارة النقل واللوจستيات. يقيم جودة المنتجات والخدمات. يتواصل بفعالية مع الموردين والعملاء والشركاء. يعاون مع فرق العمل المتعددة التخصصات لإنجاز الأهداف. يقود مشاريع تحسين سلسلة الإمداد. 	<ul style="list-style-type: none"> يظهر المعرفة في المفاهيم الأساسية لإدارة التزويد وسلسلة الإمداد، بما في ذلك التخطيط، والشراء، واللوจستيات، وإدارة المخزون. يظهر المعرفة في إدارة التزويد في تحقيق الكفاءة التغذية وقليل التكاليف. يظهر المعرفة في بيئة التزويد العالمية المعقّدة، بما في ذلك العولمة والتجارة الإلكترونية والتحديات اللوجستية. يظهر المعرفة في أداء سلسلة الإمداد باستخدام المؤشرات الرئيسية للأداء (KPIs). يظهر المعرفة في استراتيجيات التزويد وتطبيقاتها العملية. يظهر المعرفة في القضايا المعاصرة في إدارة التزويد، مثل الاستدامة، والمرنة، والتكنولوجيا. 	<ul style="list-style-type: none"> المبادئ والنظريات الأساسية في إدارة التزويد: مبادئ إدارة سلسلة التزويد، مقدمة في الاستيراد والتصدير، مبادئ التجارة الدولية. إدارة عمليات التزويد: عمليات الشراء، وإدارة العقود، وإدارة المخزون، وال موجودات، إدارة الإنتاج والعمليات، إدارة وتخطيط المشتريات وإدارة خدمات اللوجستية وإدارة الشحن وإدارة علاقه العملاء، مهارات التفاوض. تقنيات وبرمجيات إدارة سلسلة التزويد: تقنيات وبرمجيات إدارة النقل وأجر ومتطلبات الشحن المحلي والدولي، الأنظمة الحاسوبية لإدارة التزويد. مفاهيم الجودة الشاملة والاستدامة في إدارة التزويد: إدارة الجودة الشاملة، ضبط الجودة، ضمان الجودة.

المجالات المعرفية لمتطلبات الثقافة العامة :

المساقات التعليمية	الساعات الأسبوعية			الساعات المعتمدة	المجال المعرفي
	تطبيقي	عملي	نظري		
تربية وطنية	1 ندوة	0	1	2	1. الثقافة العامة
علوم عسكرية	0	0	1	1	
الثقافة الإسلامية	0	0	3	3	
	1	0	5	6	المجموع (ساعة معتمدة)

المجالات المعرفية لمتطلبات مهارات التشغيل :

المساقات التعليمية	الساعات الأسبوعية			الساعات المعتمدة	المجال المعرفي
	تطبيقي	عملي	نظري		
اللغة الإنجليزية التطبيقية	1 تطبيقات عملية	0	2	3	2. مهارات التشغيل
تطبيقات الذكاء الاصطناعي	1 تطبيقات عملية	0	2	3	
الريادة والابتكار	1 مشروع	0	1	2	
مهارات الحياة والعمل	1 ندوة	0	1	2	
مهارات رقمية	0	4 مختبر حاسوب	0	2	
	4	2	6	12	المجموع (ساعة معتمدة)

المجالات المعرفية لمتطلبات العلوم الأساسية للمؤهل :

المساقات التعليمية	الساعات الأسبوعية			الساعات المعتمدة	المجال المعرفي
	تطبيقي	عملي	نظري		
بيئة الأعمال المعاصرة	1 تطبيقات عملية	0	1	2	3. العلوم الأساسية للمؤهل
إدارة السلوك التنظيمي	1 ندوة	0	1	2	
إدارة لوجستيات الأعمال	1 تطبيقات عملية	0	2	3	
الممارسة المهنية في الاقتصاد الرقمي	1 تطبيقات عملية	0	1	2	
	4	0	5	9	المجموع (ساعة معتمدة)

المجالات المعرفية للمسار:

المساقات التعليمية	الساعات الأسبوعية			الساعات المعتمدة	المجال المعرفي
	تطبيقي	عملي	نظري		
أساسيات الإدارة الرقمية للأعمال	1 (مشروع)	0	2	3	4. أساسيات الإدارة والمحاسبة الرقمية
مبادئ المحاسبة الرقمية	0	2 (مختبر)	2	3	
مبادئ التسويق الرقمي	0	2 (مختبر)	2	3	
الإحصاء التطبيقي في إدارة التزويد	0	2 (مختبر)	1	2	
مبادئ الإدارة المالية	1 (مشروع)	0	1	2	
	2	3	8	13	المجموع (ساعة معتمدة)
مقدمة في إدارة التزويد	1 (أبحاث وتقدير)	0	2	3	5. لوجستيات التزويد
مقدمة في اللوجستيات	1 (تطبيقات عملية)	0	2	3	
إدارة الشحن والخدمات اللوجستية	1 (تطبيقات عملية)	0	1	2	
إدارة المخازن	0	2 (مختبر)	2	3	
إدارة العلاقة بين المورد والعميل	1 (ندوة)	0	1	2	
إدارة الإنتاج والعمليات في الأعمال	0	0	2	2	6. مهارات حاسوبية ولغوية
المشتريات وإدارة التزويد	1 (ندوة)		1	2	
التجارة الدولية	0	2 (مختبر)	1	2	
مشروع تطبيقي	0	2	0	2	
	5	4	12	21	المجموع (ساعة معتمدة)
مراسلات ومصطلحات تجارية باللغة الإنجليزية	1 (تطبيقات عملية)	0	0	1	7. الممارسة المهنية
مهارات الحاسوب في الأعمال الرقمية	0	4 (مختبر)	0	2	
نظم إدارة التزويد الإلكترونية	0	4 (مختبر)	0	2	
	1	4	0	5	المجموع (ساعة معتمدة)
الممارسة المهنية 1	0	10	0	3	
الممارسة المهنية 2	0	10	0	3	المجموع (ساعة معتمدة)
	0	6	0	6	

الخطة الدراسية

أولاًً: متطلبات الثقافة العامة (6) ساعة معتمدة موزعة على النحو التالي:-

المطلب السابق	الساعات الأسبوعية			الساعات المعتمدة	اسم المادة	رقم المادة
	تطبيقي	عملي	نظري			
لا يوجد	1 ندوة	0	1	2	التربية وطنية	L60000114
لا يوجد	0	0	1	1	علوم عسكرية	L60000112
لا يوجد	0	0	3	3	الثقافة الإسلامية	L60000111
	1	0	5	6	المجموع	

ثانياً: متطلبات مهارات التشغيل (9-12) ساعة معتمدة، وهي كالتالي:-

المطلب السابق	الساعات الأسبوعية			الساعات المعتمدة	اسم المادة	رقم المادة
	تطبيقي	عملي	نظري			
* اللغة الإنجليزية 99	1 تطبيقات عملية	0	2	3	اللغة الإنجليزية التطبيقية	L60000122
-	1 تطبيقات عملية	0	2	3	تطبيقات الذكاء الاصطناعي	L60000124
-	1 ندوة	0	1	2	الريادة والابتكار	L60000121
-	1 ندوة	0	1	2	مهارات الحياة والعمل	L60000123
** مهارات الحاسوب 99	0	4 مختبر حاسوب	0	2	مهارات رقمية	L60000125
	4	2	6	12	المجموع	

* النجاح في امتحان مستوى اللغة الإنجليزية يعفى الطالب من مادة اللغة الإنجليزية 99.

** النجاح في امتحان مستوى مهارات الحاسوب، يعفى الطالب من مهارات الحاسوب 99

ثالثاً: متطلبات العلوم الأساسية للمؤهل (الأعلام) (9-6) ساعة معتمدة، وهي كالتالي :-

المطلب السابق	الساعات الأسبوعية			الساعات المعتمدة	اسم المادة	رقم المادة
	تطبيقي	عملي	نظري			
	1 (تطبيقات عملية)	0	1	2	بيئة الأعمال المعاصرة	L61400131
-	(ندوة) 1	0	1	2	إدارة السلوك التنظيمي	L61400133
-	1 (تطبيقات عملية)	0	2	3	إدارة لوجستيات الأعمال	L61400132
-	1 (تطبيقات عملية)	0	1	2	الممارسة المهنية في الاقتصاد الرقمي	L61400135
4		0	5	9	المجموع	

رابعاً: متطلبات المسار للمؤهل (45-39) ساعة معتمدة، وهي كالتالي :-

المطلب السابق	الساعات الأسبوعية			الساعات المعتمدة	اسم المادة	رقم المادة
	تطبيقي	عملي	نظري			
	1 (مشروع)	0	2	3	أساسيات الإدارة الرقمية للأعمال	L61404144
	0 (مختبر) 2	2		3	مبادئ المحاسبة الرقمية	L61404142
	0 (مختبر) 2	2		3	مبادئ التسويق الرقمي	L61404242
	0 (مختبر) 2	1		2	الإحصاء التطبيقي في إدارة التزويد	L61404241
L61404144	1 (مشروع)	0	1	2	مبادئ الإدارة المالية	L61404243
	1 (أبحاث وتقارير)	0	2	3	مقدمة في إدارة التزويد	L61404151
	1 (تطبيقات عملية)	0	2	3	مقدمة في اللوجستيات	L61404251
L61404151	1 (تطبيقات عملية)	0	1	2	إدارة الشحن والخدمات اللوجستية	L61404253
	0 (مختبر) 2	2		3	إدارة المخازن	L61404252
	1 (ندوة)	0	1	2	إدارة العلاقة بين المورد والعميل	L61404255
	0	0	2	2	إدارة الإنتاج والعمليات في الأعمال	L61404257
L61404151	1 (ندوة)	0	1	2	المشتريات وإدارة التزويد	L61404254
	0 (مختبر) 2	1		2	التجارة الدولية	L61404256
	1 (تطبيقات عملية)	0	0	1	مراسلات ومصطلحات تجارية باللغة الإنجليزية	L61404262
	4 (مختبر)	0		2	مهارات الحاسوب في الأعمال الرقمية	L61404261
	4 (مختبر)	0		2	نظم إدارة التزويد الإلكترونية	L61404264
	0	2	0	2	مشروع تطبيقي	L61404258

المطلب السابق	الساعات الأسبوعية			الساعات المعتمدة	اسم المادة	رقم المادة	
	تطبيقي	عملي	نظري				
	8	11	20	39	المجموع (ساعة معتمدة)		

خامساً: متطلبات الممارسة المهنية وهي (6) ساعات معتمدة موزعة على النحو الآتي :

المطلب السابق	الساعات الأسبوعية		الساعات المعتمدة	اسم المادة	رقم المادة
	* عملي	نظري			
فصل ثالث	2*5=10	-	3	الممارسة المهنية 1	L61404271
فصل رابع	2*5=10	-	3	الممارسة المهنية 2	L61404272
		6	6	المجموع (ساعة معتمدة)	

الخطة الاسترشادية

الفصل الدراسي الثاني			الفصل الدراسي الاول		
الساعات المعتمدة	اسم المادة	رقم المادة	الساعات المعتمدة	اسم المادة	رقم المادة
2	تربيه وطنيه	L60000114	3	الثقافة الإسلامية	L60000111
3	اللغة الإنجليزية التطبيقية	L60000122	2	الريادة والابتكار	L60000121
3	تطبيقات الذكاء الاصطناعي	L60000124	2	بيئة الاعمال المعاصرة	L1400131
3	ادارة لوجستيات الاعمال	L1400132	2	مهارات الحياة والعمل	L60000123
3	مبادئ المحاسبة الرقمية	L61404142	2	الممارسات المهنية في الاقتصاد الرقمي	L1400135
3	أساسيات الادارة الرقمية للأعمال	L61404144	3	مقدمة في إدارة التزويد	L61404151
1	علوم عسكريه	L60000112	2	اداره سلوك تنظيمي	L1400133
			2	مهارات رقميه	L60000125
18	المجموع		18	المجموع	

الفصل الدراسي الثاني			الفصل الدراسي الاول		
الساعات المعتمدة	اسم المادة	رقم المادة	الساعات المعتمدة	اسم المادة	رقم المادة
3	ادارة المخازن	L61404252	2	الإحصاء التطبيقي في إدارة التزويد	L61404241
3	مبادئ التسويق الرقمي	L61404242	3	مقدمة في اللوجستيات	L61404251
2	المشتريات وإدارة التزويد	L61404254	2	ادارة الشحن والخدمات اللوجستية	L61404253
2	التجارة الدولية	L61404256	2	مبادئ الادارة المالية	L61404243
1	مراسلات ومحاضرات تجارية باللغة الإنجليزية	L61404262	2	مهارات الحاسوب في الاعمال	L61404261
2	نظم إدارة التزويد الإلكترونية	L61404264	2	ادارة العلاقة بين المورد والعميل	L61404255
2	مشروع تطبيقي	L61404258	2	ادارة الانتاج والعمليات في الاعمال	L61404257
3	ممارسة مهنية 2	L61404272	3	ممارسة مهنية 1	L61404271
18	المجموع		18	المجموع	

الوصف المختصر لمواد الخطة الدراسية لتخصص إدارة التزويد

(0-1)1

علوم عسكرية

L60000112

يحدد ويحدّث المحتوى وكذلك المرجع المعتمد من قبل مديرية التربية والتعليم والثقافة العسكرية

(0-2)2

التربية وطنية

L60000114

مجموعة الثوابت الوطنية الأردنية وعلى رأسها العقيدة الإسلامية السمحاء، ومبادئ الثورة العربية الكبرى والدستور الأردني والميثاق الوطني وفكر القيادة الهاشمية المستنير، بـAبعاد العربية والاسلامية والانسانية وتجربة الامة التاريخية بالشكل الذي ينسجم مع الاستراتيجية الوطنية الأردنية للتعليم العالي تأصيل روح المواطن الفاعلة عند الطالب بصورة حضارية متوازنة بعيداً عن التطرف والتعصب، فيما يمكنه من مواجهة التحديات القائمة ومواكبة التطورات العصرية.

(0-3)3

الثقافة الإسلامية

L60000111

الثقافة الإسلامية وبيان معانها وموضوعاتها والنظم المتعلقة بها – وظائفها وأهدافها، مصادر ومقومات الثقافة الإسلامية والأركان والأسس التي تقوم عليها، خصائص الثقافة الإسلامية، الإسلام والعلم، والعلاقة بين العلم والإيمان، التحديات التي تواجه الثقافة الإسلامية، رد الشبهات التي تثار حول الإسلام، الأخلاق الإسلامية والأداب الشرعية في إطار الثقافة الإسلامية، النظم الإسلامية.

(1-2)3

اللغة الإنجليزية التطبيقية

L60000122

Introduction to communication, Verbal communication skills, Interpersonal communication, Public speaking, Written communication & Presentation Skills, how to be brilliant in a job interview.

Common technical genres including emails, memos, agendas and minutes, and reports. Contemporary technologies, applications and Artificial Intelligence in technical writing.

المتطلب السابق النجاح في امتحان مستوى اللغة الإنجليزية أو دراسة مادة اللغة الإنجليزية 99

(1-2)3

تطبيقات الذكاء الاصطناعي

L60000124

مفهوم الذكاء الاصطناعي وأدواته، تطبيقات الذكاء الاصطناعي: التعرف على الكلام، الترجمة، الرؤية الحاسوبية، التشخيص، التجارة والأعمال الإلكترونية، الأمن السيبراني، الروبوتات الذكية، تحليل البيانات، الألعاب الإلكترونية.

(1-1)2

الريادة والابتكار

L60000121

المبادئ الأساسية لريادة الأعمال. المفاهيم المرتبطة بريادة الأعمال، تطوير الأفكار المبتكرة والإبداعية وتحويلها إلى مشاريع قابلة للتنفيذ. الأدوات الضرورية لتقديم السوق والمنافسة، وبناء وتطوير الفرق، وإعداد خطط العمل والتمويل.

(1-1)2

مهارات الحياة والعمل

L60000123

مفهوم المهارات الحياتية وتصنيفها، الكفايات والمهارات التي يحتاجها الطالبة والمطابقة لاحتياجات سوق العمل سواءً أكانت ادارية أم الكترونية للاخراط والنجاح في سعيم للحصول على تعليم افضل ونتائج ايجابية في العمل وبما يساهم في بناء المجتمع ، من خلال بناء المعرفة في موضوعات الحياة العملية، وتشمل المهارات الآتية: مهارات الوعي الذاتي، مهارات تحديد الهدف، مهارات إدارة الوقت، مهارات حل المشكلات، مهارات التواصل، مهارات اتخاذ القرار، مهارات التفكير النقدي، مهارات ضبط النفس، مهارات المرونة

(4-0)2

مهارات رقمية

L60000125

مفهوم المهارات الرقمية وأهميتها في سوق العمل، مهارات استخدام الأجهزة والتكنولوجيات الرقمية، مهارات إنشاء المحتوى الرقمي، مهارات إنشاء خدمة رقمية، مهارات تسويق الخدمات الرقمية. أمثلة وتطبيقات عملية وتشمل تنظيم وإدارة قواعد البيانات، تصميم الواقع الإلكتروني، تحليل البيانات، التسويق الإلكتروني للسلع والخدمات.

المتطلب السابق: النجاح في امتحان مستوى مهارات الحاسوب، أو دراسة مادة مهارات الحاسوب

(1-1)2

بيئة الأعمال المعاصرة

L61400131

المفهوم الأساسي للأعمال، ووظائف المنظمة، وبيئات الأعمال الأوسع التي تعمل فيها المنظمات. أنواع المنظمات المختلفة (بما في ذلك الربحية وغير الربحية)، وحجمها ونطاقها (على سبيل المثال، المؤسسات متناهية الصغر، والصغيرة والمتوسطة، والعاشرة للحدود الوطنية، والعالمية) وكيفية عملها. العلاقات التي تربط المنظمات بمختلف أصحاب المصلحة، تأثير البيانات الخارجية الأوسع على عملية صنع القرار في الأعمال وتشكلها. وظائف الأعمال المختلفة، تطبيق الأدوات التحليلية الرئيسية المستخدمة في تخطيط الأعمال.

(1-1)2

إدارة السلوك التنظيمي

L61400133

دراسة سلوك الأفراد والجماعات داخل بيئة العمل، والعوامل التي تؤثر على الأداء الوظيفي. يشمل مفاهيم مثل التحفيز، القيادة، الثقافة التنظيمية، العمل الجماعي، واتخاذ القرار. العلاقات داخل المنظمات وتعزيز بيئة عمل منتجة.

(1-1)2

الممارسة المهنية في الاقتصاد الرقمي

L61400135

المفاهيم الأساسية للاقتصاد الرقمي، مثل التجارة الإلكترونية، والتمويل الرقمي، والعمل الرقمي..، كيفية استخدام التكنولوجيا في مختلف جوانب الأعمال، مثل التسويق، وإدارة الموارد البشرية، وعلاقات العملاء..، المفاهيم الأساسية لأمن المعلومات، وكيفية حماية البيانات والمعلومات الرقمية من المخاطر..، مفهوم البيانات الضخمة، وكيفية استخدامها في تحسين الأداء والقرارات في الأعمال..، المفاهيم الأساسية للتسويق الرقمي، مثل التسويق عبر الإنترنت، والوسائل الاجتماعية، والتسويق بالمحظى..، أخلاقيات العمل في الاقتصاد الرقمي

(1-2)3

إدارة لوجستيات الأعمال

L61400132

العمليات التي تضمن التدفق الفعال للبضائع والخدمات من المورد إلى المستهلك. يشمل إدارة المخزون، النقل، التخزين، علاقات الموردين، وتحطيط سلسلة التوريد. يركز على تحسين الكفاءة التشغيلية وتقليل التكاليف في بيئة الأعمال الحديثة.

(1-2)3

أساسيات الإدارة الرقمية للأعمال

L61404144

وظائف الإدارة الأساسية (الخطيط، التنظيم، التوجيه، الرقابة)، دعم التقنيات الذكية للإدارة، تطور الفكر الإداري، الإدارة التقليدية والإدارة الرقمية، تطبيقات الذكاء الاصطناعي وإدارة المعرفة، أثر التحول الرقمي على الأداء واتخاذ القرار والكفاءة التنظيمية

(2-2)3

مبادئ المحاسبة الرقمية

L61404142

المحاسبة الرقمية تسهم في تحسين دقة وفعالية الإجراءات المحاسبية في الأعمال الإلكترونية، مما يؤدي إلى زيادة الكفاءة وتقليل التكاليف وتحسين اتخاذ القرارات المالية.

تضمن استخدام البرمجيات المحاسبية لتسجيل المعاملات المالية، مثل QuickBooks و برمجية AC BACK باستخدام الانترنت مباشرةً.

هذه الأنظمة توفر أتمتة للعديد من العمليات المحاسبية، مثل حساب الضرائب، تسجيل الفواتير، والمصروفات.

إدارة الحسابات: يشمل ذلك تسجيل المعاملات اليومية، إدارة الحسابات المستحقة، والذمم المدينة، وحساب الرواتب.

التقارير والتحليل المالي: استخدام الأنظمة الرقمية لإنتاج التقارير المالية مثل الميزانية، قائمة الدخل، وتحليل الأداء المالي. واستخدام تقنيات تحليل البيانات المتقدمة مثل الذكاء الاصطناعي (AI) في التحليل التنبؤي ، تحليل الأداء المالي ، والتنبؤ بالتجهيزات المستقبلية.

إدارة التدفقات النقدية: يشمل تتبع الإيرادات والمصروفات وحساب التدفقات النقدية المتوقعة باستخدام أدوات إلكترونية.

مراقبة التكاليف: تتضمن مراقبة وخطيط التكاليف في الأعمال الإلكترونية باستخدام تقنيات وتقدير رقمية.

Microsoft Excel / AC BACK برمجية

(2-2)3

مبادئ التسويق الرقمي

L61404242

محتوى المادة : يهدف هذا المقرر الى تعريف الطالب بمفاهيم وأسس التسويق الرقمي وكيفية تطبيقها في مسار الأعمال الإلكترونية .

الفرق بين التسويق التقليدي والتسويق الرقمي والإتجاهات الحديثة في التسويق الرقمي ، بناء العلامة التجارية عبر الإنترن特 واستراتيجيات المحتوى ، استراتيجيات تحسين محركات البحث (SEO) ، التسويق عبر البريد الإلكتروني ، التسويق بالعمولة والتسويق عبر المؤثرين التسويق عبر موقع التواصل الاجتماعي في التسويق

الإلكتروني ، استراتيجيات النشر والتوزيع ، استخدام تحليل أداء الحملات في وسائل التواصل الاجتماعي وتحليل البيانات باستخدام Google Analytics ، أهمية التسويق بالمحظى الرقمي مثل المدونات والفيديوهات والبودكاست ، فهم مؤشرات الأداء الرئيسية (KPIs) وكيفية استخدام البيانات لتحسين استراتيجيات التسويق ،

الأدوات التي يستخدمها الطالب في التطبيقات العملية للتسويق الرقمي مثل :

أدوات تحسين محركات البحث (SEO) Google Search Console, SEMrush, Ahrefs

أدوات تحليل البيانات. Google Analytics

لإنشاء وإدارة حملات البريد الإلكتروني. Mailchimp

لتصميم رسائل البريد الإلكتروني وتحليل أدائها. Constants Contact

استخدام أشهر المنصات للتسويق عبر العمولة مثل

(2-1)2

الإحصاء التطبيقي في إدارة التزويد

L61404241

حتوى المادة : يهدف إلى تزويد الطلاب بالمعرفة والمهارات الالزام لتطبيق الأساليب الإحصائية لتحليل البيانات في مجال الأعمال الإلكترونية ، جمع البيانات وعرضها باستخدام برامج الجداول الإلكترونية مثل برمجية التحليل الإحصائي Excel ، SPSS /Google sheet

معرفة مقاييس التوزع المركزية ومقاييس التشتت والارتباط والانحدار الخطي البسيط، مفاهيم الاحتمالات. التطبيقات العملية : حساب الانحراف المعياري لأوقات تحميل صفحات الويب ،تحليل العلاقة بين الإنفاق الإعلاني والمبيعات عبر الإنترنت ،إنشاء تقارير إحصائية احترافية

(1-1)2

مبادئ الإدارة المالية

L61404243

الادارة المالية مفهومها واهدافها المختلفة ، والسياسات المالية وأثرها على القوائم المالية،مكونات هيكل التمويل من حيث التمويل بالالمديونية وحقوق الملكية، مكونات هيكل الاستثمار لا سيما الاصول المتداولة والاصول الثابتة، الرافعة المالية والتشغيلية والمشتركة

(1-2)3

مقدمة في إدارة التزويد

L61404151

تتضمن المادة مفهوم ادارة سلسلة التزويد، والتزود من المصادر واختيار الموردين، ومفهوم وأهمية علاقات الموردين، ومنظمات التوريد، وتكنولوجيا المعلومات وسلسلة التوريد، وتوريد الخدمات، وتكامل سلسلة التوريد، والتوريد العالمي، والبحث والقياس في عمليات التوريد، ومستقبل ادارة التوريد.

(1-2)3

مقدمة في اللوجستيات

L61404251

تتضمن المادة مفهوم وماهية الاعمال اللوجستية وعلاقتها بالادارات الأخرى، وبيئة الاعمال اللوجستية، ونظم المعلومات اللوجستية، وماهية قنوات الاعمال اللوجستية، وقنوات الاعمال اللوجستية الوظيفية والتجارية، ونظام التوزيع المادي، وادارة وظيفة المواد، والاعمال اللوجستية في صناعة الخدمات، وقنوات الاعمال اللوجستية الدولية

(1-1)2

إدارة الشحن والخدمات اللوجستية

L61404253

يهدف المقرر الى توضيح مفهوم وأهداف عملية الشحن وادارة الشحن والتخلص الجمركي والتأمينات وشحن المواد بالوسائل الثلاث(البرى والبحري والجوى)، وتوضيح سند الشحن البحري، وانواعه والضمان البحري، وتوضيح عقد النقل البرى والتزاماته، وتوضيح عقد النقل الجوى والالتزاماته، وب بواس الشحن باشكالها المختلفة، ومراحل الشحن.

(2-2)3

إدارة المخازن

L61404252

يتناول هذا المقرر مفهوم وأهمية التخزين، والتخطيط العلمي للتخزين، والأساليب العلمية لتقدير الطلب على المواد المخزنية وتحطيط التخزين في حالة الاستهلاك المنتظم والمتغير، والرقابة على المخزون وأساليب الرقابة، والأدوات المستخدمة للرقابة على التخزين، واستخدام الحاسوب للرقابة المخزنية.

(1-1)2

إدارة العلاقة بين المورد والعميل

L61404255

يتناول المقرر مفهوم ادارة علاقه الزبون وابعادها، ومراحل تطور مفهوم ادارة علاقه الزبون، واساسيات وابعاد ادارة علاقه الزبون، وسلوك الزبون، ورضا ولاء الزبون، وقيمه الزبون، والمفاهيم المؤثرة على ادارة علاقات الزبائن، وبعض المفاهيم المرتبطة بادارة علاقه الزبون مثل ادارة معرفة الزبون ودورة حياة الزبائن، وانواع ادارة علاقات الزبون، وادارة علاقه الزبون الكترونيا.

(0-2)2

ادارة الإنتاج والعمليات في الأعمال

L61404257

يتناول المقرر مدخل لادارة الانتاج والعمليات، والتنبؤ بالمبيعات، تخطيط ورقابة الانتاج، النظام الامريكي (MRP) في ادارة الانتاج، النظام الياباني (JIT) في ادارة الانتاج، نظام تكنولوجيا الانتاج الامثل، OPTادارة الجودة في المؤسسات الصناعية، و تكنولوجيا المعلومات لادارة الانتاج.

(1-1)2

المشتريات وإدارة التزويد

L61404254

تتضمن المادة تعريف الطالب باجراءات الشراء سواء محلياً أو خارجياً، وتتضمن تعريف الطالب بمفهوم الشراء بالجودة المناسبة، والكمية والسعر المناسب، والمصدر المناسب، بالإضافة إلى تقييم عملية الشراء، وكذلك التركيز على مفهوم التفاوض ودوره في عملية الشراء.

(2-1)2

التجارة الدولية

L61404256

محظى المادة عرض المفاهيم العامة للتجارة الإلكترونية ونمذجها والبنية التحتية الازمة لتطبيقها، بالإضافة إلى بعض المفاهيم ذات العلاقة، وأن يميز بين التجارة التقليدية والتجارة الالكترونية ونمذج الأعمال الرقمية والتمييز بين أنماط المستهلكين الرقميين من حيث أهدافهم. التمييز بين الأسواق الإلكترونية ، سلسلة التجهيز والمزادات الإلكترونية ، وأساليب الدفع الإلكتروني وأنماطها والفرق بينها وحماية التعاقدات التجارية عبر الإنترنت ،

التطبيق العملي يشمل تدريب الطالب على استخدام موقع التجارة الإلكترونية لتطبيق المعرف واكتساب المهارات لتنفيذ العمليات عبر نماذج الأعمال المختلفة ونمذج الأرباح ، وتطبيقات الحكومة الإلكترونية وتطبيقات الموبايل ومواقع التواصل الاجتماعي ، وحماية الملكية الفكرية والتعرف على نماذج الأعمال الإلكترونية في الحوسية السحابية وتطبيقات الانترنت الخبيرة في المعاملات التجارية الرقمية والمؤسسات الافتراضية . استخدام بوابات الدفع الإلكتروني (Payment Gateways) مثل بوابة الدفع العربية PayTabs / Moyasar بوابة الدفع العالمية (PayPal) . استخدام المنصات التي توفر البنية التحتية لإنشاء متجر الكتروني مثل منصة سلة العربية (Salla) وبعضا منصات المدفوعات مثل منصة (OpenCart) وغيرها من التطبيقات التي يكون الطالب قد استخدمها في مقر إداره الموارد الإلكترونية ، وأدوات التسويق الإلكتروني المختلفة

(1-0)1

مراسلات ومصطلحات تجارية باللغة الإنجليزية

L61404262

يتناول المقرر التعريف بالمصطلحات التجارية الدولية التي تم ابتكارها من غرف التجارة العالمية INCOTERMS كما تتضمن عناصر المراسلات التجارية باللغة الانجليزية مثل الرسائل الرسمية والایمیل، ومحظى وانماط الرسائل، وكتابة رسائل الاستفسار والردود وطلب الاسعار، وطلبات الشراء، والرسائل المتعلقة بالشحن والنقل والتامين، وكتابة المذكرات والتقارير والمواعيد والشكاوى.

(4-0)2

مهارات الحاسوب في الأعمال الإلكترونية

L61404261

محتوى المادة يهدف إلى تقديم فهم شامل للمفاهيم النظرية والعملية المرتبطة بنظم الأعمال الإلكترونية ويركز على التقنيات والبنية التحتية التي تدعم تشغيل الأعمال الإلكترونية وبنية قواعد البيانات وكيفية تصميمها وتنفيذها لدعم التكامل بين النظم.

بناء نظم إلكترونية وفهم آليات الربط بين عملياتها مثل إدارة علاقة العملاء (CRM) نظم تخطيط المؤسسات (ERP) نظم إدارة سلسلة التوريد الإلكترونية (SCM) ونظم إدارة التسويق

EMSMS إدارة نظم الموارد البشرية EHRM وإدارة العمليات المالية في النظم الوظيفية MIS/KW / DSS / ESS / TPS / تطبيق برمجياتها لمحاكاة النظم اللوجستية الرقمية لدعم العمليات التجارية ، وتحسين العمليات وتنسيق بين الموردين والعملاء عبر النظم الإلكترونية ، نظم دعم القرار (DSS) ونظم دعم القرار الجماعي (GDSS) ، بتزويد المدراء بالآليات تساعدهم في اتخاذ قرارات رشيدة .

فهم ومعرفة نماذج الأعمال المختلفة للتجارة الإلكترونية (B2B/B2C/C2C) .

الفرق بين نظم الأعمال التقليدية ونظم الأعمال الإلكترونية .
وتحقيق أرباح مادية في ظل المنافسة والتحديات دراسة وتحليل دورة حياة النظم SLC .
تصميم الحالات المناسبة لربط إستراتيجيات منظمات الأعمال التقليدية إلى النظم الرقمية وتحديد الاحتياجات من الموارد في المنظمة الازمة لنجاح هذا التحول

(4-0)2

نظم ادارة التزويد الالكتروني

L61404264

يتناول المقرر التطبيق العملي للمعرفة المتراكمة من المجالات الأساسية لادارة سلسلة التوريد على الحاسوب، حيث يتضمن ذلك برنامج تسخير الشحنات Freight Forwarding، وبرنامج ادارة المخازن Warehouse management، وبرنامج ادارة النقل Transport management، وادارة الجمارك Customs management، وادارة علاقات العملاء (CRM) باستخدام برمجية Logipulse.

(2-0)2

مشروع تطبيقي

L61404258

مشروع تطبيقي يُنفذ في أحد المجالات المعرفية الأساسية لتخصص إدارة التزويد، يهدف إلى ربط الجانب النظري بالتطبيق العملي، من خلال تحليل وتقديم حلول مشكلات لوجستية واقعية في مجالات مثل إدارة المستودعات، سلسلة الإمداد، أو عمليات النقل والتوزيع. يُنجز المشروع كعمل متكامل خلال الفصل الدراسي الرابع، تحت إشراف أكاديمي ومني

(140-0)3

المادة المئنة 1

L61404271

تدريب عملي متقدم يركّز على الجوانب التخطيطية والتنظيمية في إدارة التزويد، مثل إدارة سلسلة الإمداد، تتبع الشحنات، أو تحسين كفاءة التوزيع، وذلك بالتعاون مع شركاء مهنيين ضمن بيئات عمل واقعية، لتعزيز الجاهزية لسوق العمل ورفع كفاءة المخرجات التعليمية للتخصص اتفاقيات ومتذكرة تفاصيل.

(140-0)3

الممارسة المدنية 2

L61404272

تدريب عملي ميداني في أحد مجالات إدارة التزويد، مثل إدارة المستودعات أو استلام وشحن البضائع، يتم تنفيذه لدى شركات ومؤسسات ذات علاقة بالقطاع، ويهدف إلى إكساب الطالب المهارات الأساسية في العمليات اليومية لسلامة الأداء.